



**FORMATO PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO**

**Entidad:** CENS SA ESP

**Vigencia:** 2018

**Fecha de publicación:** 31 de enero de 2018

<b>Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano</b>					
<b>Componente 1: Gestión del Riesgo de Corrupción - Mapa de Riesgos de Corrupción</b>					
<b>Subcomponente</b>	<b>Actividades</b>		<b>Meta o producto</b>	<b>Responsable</b>	<b>Fecha programada</b>
<b>Subcomponente 1</b> Política de Administración de Riesgos	1.1	Socialización de la política de administración del riesgo	Política socializada	Gestión Integral de Riesgos Área de Finanzas	31-diciembre-2018
<b>Subcomponente 2</b> Construcción del Mapa de Riesgos de Corrupción	2.1	Actualización del mapa de riesgos de corrupción	Mapa de riesgos de corrupción actualizado	Gestión Integral de Riesgos Área de Finanzas	31-enero-2018
<b>Subcomponente 3</b> Consulta y divulgación	3.1	Publicación del mapa de riesgos de corrupción actualizado	Mapa de riesgos de corrupción publicado	Gestión Integral de Riesgos Área de Finanzas	31-enero-2018
<b>Subcomponente 5</b> Seguimiento	5.1	Realizar seguimiento a los controles establecidos para los riesgos de corrupción	Informe de actualización mapa de riesgos de corrupción	Gestión Integral de Riesgos Área de Finanzas	31-diciembre-2018

**FORMATO PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO**



<b>Nombre de la entidad:</b>	CENS SA ESP
<b>Sector Administrativo:</b>	Servicios Publicos Domiciliarios
<b>Departamento:</b>	Norte de Santander, Cesar y Bolívar
<b>Municipio:</b>	40 municipios de Norte de Santander, 6 municipios del Cesar y 1 municipio de Bolívar

<b>Orden:</b>	Municipal
<b>Año Vigencia:</b>	2018

Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano									
Componente 2: Estrategia de racionalización de trámites									
N°	NOMBRE DEL TRÁMITE, PROCESO O PROCEDIMIENTO	TIPO DE RACIONALIZACIÓN	ACCIÓN ESPECÍFICA DE RACIONALIZACIÓN	SITUACIÓN ACTUAL	DESCRIPCIÓN DE LA MEJORA A REALIZAR EL TRÁMITE, PROCESO O PROCEDIMIENTO	BENEFICIO AL CIUDADANO Y/O ENTIDAD	DEPENDENCIA RESPONSABLE	FECHA REALIZACIÓN	
								INICIO dd/mm/aa	FIN dd/mm/aa
1	Conexión a los servicios públicos	Administrativo tecnológico	Optimización de trámites	Los procesos y procedimientos de CENS no están totalmente homologados con los del grupo empresarial EPM	Homologación de los proceso y procedimientos asociados a las Gestión Comercial con el propósito de identificar oportunidades de racionalización de tramites	Disminución de los tiempos y costos para el servicio de conexión a los usuarios	Gestión Comercial	01-enero-2018	31-diciembre-2018
2	Conexión a los servicios públicos	Administrativo tecnológico	Optimización de trámites	Habilitación del canal escrito para la recepción de estas solicitudes	Homologación de los proceso y procedimientos asociados a las Gestión Comercial con el propósito de identificar oportunidades de racionalización de tramites	Disminución de los tiempos y costos para el servicio de conexión a los usuarios	Gestión Comercial	01-enero-2018	31-diciembre-2018
3	Conexión a los servicios públicos	Administrativo tecnológico	Optimización de trámites	Habilitación del canal constructor para la recepción de solicitudes realizadas por este gremio	Homologación de los proceso y procedimientos asociados a las Gestión Comercial con el propósito de identificar oportunidades de racionalización de tramites	Disminución de los tiempos y costos para el servicio de conexión a los usuarios	Gestión Comercial	01-enero-2018	31-diciembre-2018
4	Todos los trámites	Administrativo tecnológico	Diagnóstico del estado actual	Se requiere realizar un diagnóstico del estado actual de los trámites	Identificación de oportunidades de racionalización de trámites	Disminución de tiempos y costos en trámites	Gestión Comercial	01-enero-2018	31-diciembre-2018
INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN (CADENAS DE TRÁMITES - VENTANILLAS ÚNICAS)									
1	Todos los trámites	Administrativo tecnológico	Diagnóstico del estado actual	Se requiere realizar un diagnóstico del estado actual de los trámites	Identificación de oportunidades de racionalización de trámites	Disminución de tiempos y costos en trámites	Gestión Comercial	01-enero-2018	31-diciembre-2018



## FORMATO PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

Entidad: CENS SA ESP

Vigencia: 2018

Fecha de publicación: 31 de enero de 2018

Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano					
Componente 3: Rendición de cuentas					
Subcomponente	Actividades		Meta o producto	Responsable	Fecha programada
<b>Subcomponente 1</b> Información de calidad y en lenguaje comprensible	1.1	Elaboración del informe de sostenibilidad	Informe de sostenibilidad elaborado	Unidad Gestión Operativa	30-junio-2018
<b>Subcomponente 2</b> Diálogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones	2.1	Rendición de cuentas a diferentes públicos de interés	Eventos de rendición de cuentas	Unidad Gestión Operativa	30-junio-2018
	2.2	Evento de encuentro con proveedores y contratistas	Un encuentro realizado	Unidad Suministro y Soporte Administrativo	31-diciembre-2018
	2.3	Asamblea General de Accionistas	Una Asamblea	Secretaría General	31-marzo-2018
<b>Subcomponente 3</b> Incentivos para motivar la cultura de la rendición y petición de cuentas	3.1	Fortalecer capacidades de líderes comunitarios para gestionar su participación en la gestión de CENS	Capacitación	Área Gestión Comercial	31-diciembre-2018
<b>Subcomponente 4</b> Evaluación y retroalimentación a la gestión institucional	4.1	Evaluación de satisfacción de cada rendición de cuentas	100% de los encuentros realizados evaluados	Unidad Gestión Operativa	31-diciembre-2018



## FORMATO PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

Entidad: CENS SA ESP

Vigencia: 2018

Fecha publicación: 31 de enero de 2018

Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano				
Componente 4: Atención al ciudadano				
Subcomponente	Actividades	Meta o producto	Responsable	Fecha programada
<b>Subcomponente 1</b> Estructura Administrativa y Direccionamiento Estratégico	1.1 Diagnóstico del estado actual del componente para la formulación de acciones que fortalezcan el nivel de importancia e institucionalidad del tema	Diagnóstico realizado	Unidad Gestión Operativa	31-diciembre-2018
<b>Subcomponente 2</b> Fortalecimiento de los canales de atención	2.1 Estructurar e implementar plan de trabajo con las áreas de TI y Comercial para el recaudo en línea	Plan de trabajo implementado	Área de Finanzas	31-diciembre-2018
<b>Subcomponente 4</b> Normativo y procedimental	4.1 Continuidad de la homologación de los procesos asociados con la gestión comercial	Procesos homologados	Área Gestión Comercial	31-diciembre-2018
	4.2 Modificar y actualizar el contrato de prestación de servicios con condiciones uniformes, según normatividad vigente	Contrato modificado	Área Gestión Comercial	31-diciembre-2018
<b>Subcomponente 5</b> Relacionamiento con el ciudadano	5.1 Automatización de la asignación de peticiones, quejas, reclamos y recursos	Programa PQR's automatizado	Área Gestión Comercial	30-junio-2018



## FORMATO PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

Entidad: CENS SA ESP

Vigencia: 2018

Fecha publicación: 31 de enero de 2018

Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano						
Componente 5: Transparencia y Acceso de la Información						
Subcomponente	Actividades		Meta o producto	Indicador	Responsable	Fecha programada
<b>Subcomponente 1</b> Lineamientos de Transparencia Activa	1.1	Realizar el registro nacional de bases de datos ante la SIC	Registro realizado	Certificación	Área de Finanzas	30-septiembre-2018
	1.2	Continuidad en la publicación de información relacionada con el Decreto 2573/2014 "Estrategia de Gobierno en Línea"	Gobierno en línea implementado	Porcentaje de avance	Comunicaciones	31-diciembre-2018
<b>Subcomponente 2</b> Lineamientos de Transparencia Pasiva	2.1	Publicación de la información relacionada con el avance en la implementación de las acciones contenidas en el componente 4 "Atención al Ciudadano" del plan anticorrupción	Información publicada	Porcentaje de avance	Planeación y Gestión	31-diciembre-2018
<b>Subcomponente 3</b> Elaboración de los Instrumentos de Gestión de la Información	3.1	Definir el procedimiento para la atención de solicitudes de los titulares de los datos en los diferentes canales de atención	Procedimiento definido	Documento	Gestión Integral del Riesgo Área de Finanzas	31-diciembre-2018



**FORMATO PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO**

**Entidad:** CENS SA ESP

**Vigencia:** 2018

**Fecha publicación:** 31 de enero de 2018

Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano					
Componente 6: Otras Iniciativas					
Subcomponente	Actividades		Meta o producto	Responsable	Fecha programada
<b>Subcomponente 1</b> Estrategias encaminadas a fomentar la integridad, la participación ciudadana, la transparencia y la eficiencia en el uso de recursos.	1.1	Capacitación en principios, valores y código de ética a los trabajadores de CENS	Capacitación	Área Servicios Corporativos	31-diciembre-2018