

CE7214

San José de Cúcuta, 03 de febrero de 2026

20261030003913

Señores

LUIS ALFREDO ALVAREZ Y DEMAS PETICIONARIOS

Propietarios de vivienda – Urbanización Villa Guadalupe

Dirección: URBANIZACIÓN VILLA GUADALUPE

Ocaña, Norte de Santander

Asunto: Respuesta al radicado 20261020000858 del 16/01/2026 y
20261020000919 del 17/01/2026
Expediente: 202600505 – Proceso: 29322431

Estimados señores:

Para CENS es muy importante escuchar las necesidades de sus clientes y usuarios. Las atendemos con toda la responsabilidad que merecen quienes son la razón de ser de esta empresa.

Se tiene que las solicitudes con radicados 20261020000858 del 16/01/2026 y 20261020000919 del 17/01/2026 fueron remitidos por las mismas personas, observándose que contienen la misma petición, por lo cual nuestra empresa procede a emitir respuesta bajo la figura de unidad de materia.

En razón a lo anterior y en atención al escrito presentado en CENS S.A E.S.P., con fecha y radicado mencionados en el asunto, a través del cual solicitan individualización del servicio de energía eléctrica, para la Urbanización Villa Guadalupe, quienes actualmente mantienen un solo contador comunitario para alrededor de diez (10) viviendas. Nos permitimos comunicar:

Referente a sus solicitudes de conexión del servicio, este deberá cumplir con unos requisitos definidos los cuales se le mencionaran a continuación con el fin de que la empresa valide en terreno si es procedente la instalación del nuevo suministro de energía, así las cosas, de acuerdo con la circular CREG 001 del 2023, para realizar la conexión del servicio, el usuario potencial debe realizar el trámite de Solicitud de servicio y presentar la respectiva documentación para la conexión del servicio.

Para la solicitud del servicio, se debe contar con lo siguiente:

El solicitante puede, opcionalmente, diligenciar el formato Solicitud del Servicio o en su defecto, aportar toda la información solicitada en dichos formatos al momento de gestionar la solicitud.

La información solicitada en la Plantilla Solicitud del Servicio es

- Datos del solicitante: Nombre o razón social, indicar tipo de persona (natural o jurídica), número de identificación, teléfono, celular, email, dirección de correspondencia, municipio e indicar si acepta la respuesta vía correo electrónico.

- Datos del suscriptor (en caso de ser el mismo solicitante no es requerido diligenciar): Nombre o razón social, indicar tipo de persona (natural o jurídica), número de identificación, teléfono, celular, email, dirección de correspondencia, municipio e indicar si acepta la respuesta vía correo electrónico.
- Datos del predio: Dirección de la instalación que solicita el servicio, municipio, departamento, indicar si es urbana/rural, barrio o vereda, indicaciones para el acceso al predio o en caso de ser necesario la ubicación georreferenciada WGS 84.
- Información adicional: Indicar el tipo de uso, de solicitud, de servicio, estrato socioeconómico, carga requerida en kVA, nivel de tensión, cantidad de cuentas, distancia al punto de conexión e indicar las respectivas observaciones de la solicitud y si acepta el tratamiento de datos personales.

Además de esto, se deben aportar los siguientes documentos:

Documentos necesarios para la Identificación del suscriptor

- Presentar la cédula original en ventanilla o fotocopia de la cédula si es por escrito. Si es delegado presentar autorización firmada (sin notaría) con copia de la cédula de ciudadanía del Suscriptor (Propietario).
- Para personal extranjero, debe presentar cédula de extranjería.

Identificación del inmueble

- Presentar número de usuario o número del medidor vecino.
- Cualquier documento en el cual figure la nomenclatura impuesto predial, o licencia de construcción, factura de otro servicio público, escritura o compraventa, certificado de tradición y libertad (no mayor a un mes), este último se podrá consultar durante la atención en la Ventanilla Única de Registro (VUR), así como la ficha o cédula catastral del inmueble.
- Si en las consultas previas no se identifica el título mediante el cual habita o utiliza de modo permanente el inmueble, podrá utilizar la Plantilla declaración jurada de uso de inmueble.

Requisitos técnicos

Declaración de Cumplimiento del RETIE firmada por el responsable directo de la construcción o de la dirección de la construcción de la Instalación eléctrica. El diagrama unifilar de la instalación deberá ir al respaldo de la Declaración cumplimiento del RETIE.

Se debe tener en cuenta que el profesional que firma la declaración de cumplimiento RETIE, debe cumplir con lo siguiente:

- Técnicos electricistas (debe estar registrado en el CONTE).
- Tecnólogos electricistas o electromecánicos (debe estar registrado en CONANTEL, si la matrícula se expidió después del 2010 se deberá entregar copia en físico).

- Ingenieros electricistas, electromecánicos, de distribución y redes eléctricas (deben estar registrados en ACIEM o Consejo Profesional Nacional de Ingenierías Eléctrica, Mecánica y Profesiones a Fines).

En caso de que el usuario suministre el medidor, debe contar con lo siguiente:

- Factura de Compra del Medidor.
- Certificado de calibración emitido por laboratorio acreditado, cumpliendo con lo exigido en la norma NTC 4856 (aplica para todos los medidores).
- Foto del medidor.

Igualmente es importante advertir que la solicitud de conexión estará sometida a una primera visita de inspección y/o revisión en terreno para evidenciar el cumplimiento de los requisitos técnicos requeridos para su aprobación y conexión final, por lo que la instalación eléctrica deberá estar culminada.

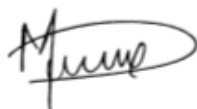
La solicitud puede ser presentada por persona autorizada, para lo cual deberá presentar autorización firmada (sin notaría) dónde se faculte al solicitante para que realice el respectivo trámite de conexión del servicio, con copia de la cédula de ciudadanía del suscriptor (propietario del inmueble).

Conforme con lo anterior debe aportar la documentación e información relacionada con el fin de realiza la conexión del servicio.

En orden a lo anterior, nos permitimos informar que este tipo de solicitudes debe realizarse directamente desde nuestro [Portal Vinculación Clientes Energía](#), para ampliar esta información adjuntamos a la presente comunicación un PDF y una imagen los cuales detallan la orientación necesaria para satisfacer estas inquietudes.

Centrales Eléctricas del Norte de Santander S.A E.S.P. tiene la mejor disposición para desempeñar su labor dentro del cabal acatamiento a las leyes y a la normatividad vigente, así como por mantener un trato justo y equilibrado para la totalidad de sus usuarios.

Cordialmente,



MARIA FERNANDA CASADIEGOS DUQUE
TRABAJADOR EN MISION



CENTRALES ELÉCTRICAS DEL NORTE DE SANTANDER S.A. E.S.P.
SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO

GUÍA MANUAL DEL USUARIO PARA LA INSCRIPCIÓN Y MANEJO DEL PORTAL
“VINCULACIÓN CLIENTES ENERGIA”

Número de páginas: 50

	CENTRALES ELÉCTRICAS DEL NORTE DE SANTANDER S.A. E.S.P. SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO
	GUÍA MANUAL DEL USUARIO PARA LA INSCRIPCIÓN Y MANEJO DEL PORTAL “VINCULACIÓN CLIENTES ENERGÍA”

TABLA DE CONTENIDO

1. OBJETIVO	3
2. ALCANCE	3
3. REGISTRO DE CUENTA EN EL PORTAL “VINCULACIÓN CLIENTES ENERGÍA”	3
3.1 Ingreso al portal “Vinculación Clientes Energía”	3
3.2 Registrar nuevo usuario en el portal “Vinculación Clientes Energía”	7
4. INTRODUCCIÓN USO DEL PORTAL “VINCULACIÓN CLIENTES ENERGÍA”	15
5. REGISTRAR TRÁMITE.....	25
5.1 Registrar Disponibilidad Del Servicio.....	26
5.2 Registrar Solicitud del Servicio.....	28
6. REVISIÓN O ESTUDIO DE PROYECTO.....	34
7. SOLICITUD DE INTERVENTORÍA (OPCIONAL).....	41
8. VISITA DE RECIBO TÉCNICO (VRT).....	44

	CENTRALES ELÉCTRICAS DEL NORTE DE SANTANDER S.A. E.S.P. SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO
	GUÍA MANUAL DEL USUARIO PARA LA INSCRIPCIÓN Y MANEJO DEL PORTAL “VINCULACIÓN CLIENTES ENERGÍA”

1. OBJETIVO

Brindar a los usuarios una guía clara, detallada y accesible sobre el proceso de inscripción y el uso adecuado del portal “Vinculación Clientes Energía”, con el fin de facilitar la vinculación de clientes, optimizar la experiencia de navegación y asegurar el correcto aprovechamiento de las funcionalidades disponibles en la plataforma.

2. ALCANCE

Esta guía está dirigida a todos los usuarios que requieran inscribirse y operar dentro del portal “Vinculación Clientes Energía”. Cubre los procedimientos necesarios para el registro de nuevos usuarios, el acceso al sistema, la navegación por sus principales funcionalidades y el uso adecuado de las herramientas disponibles. Incluye instrucciones paso a paso para la creación y consulta de los diferentes procesos derivados de las solicitudes de pedidos.

3. REGISTRO DE CUENTA EN EL PORTAL “VINCULACIÓN CLIENTES ENERGÍA”

3.1 Ingreso al portal “Vinculación Clientes Energía”

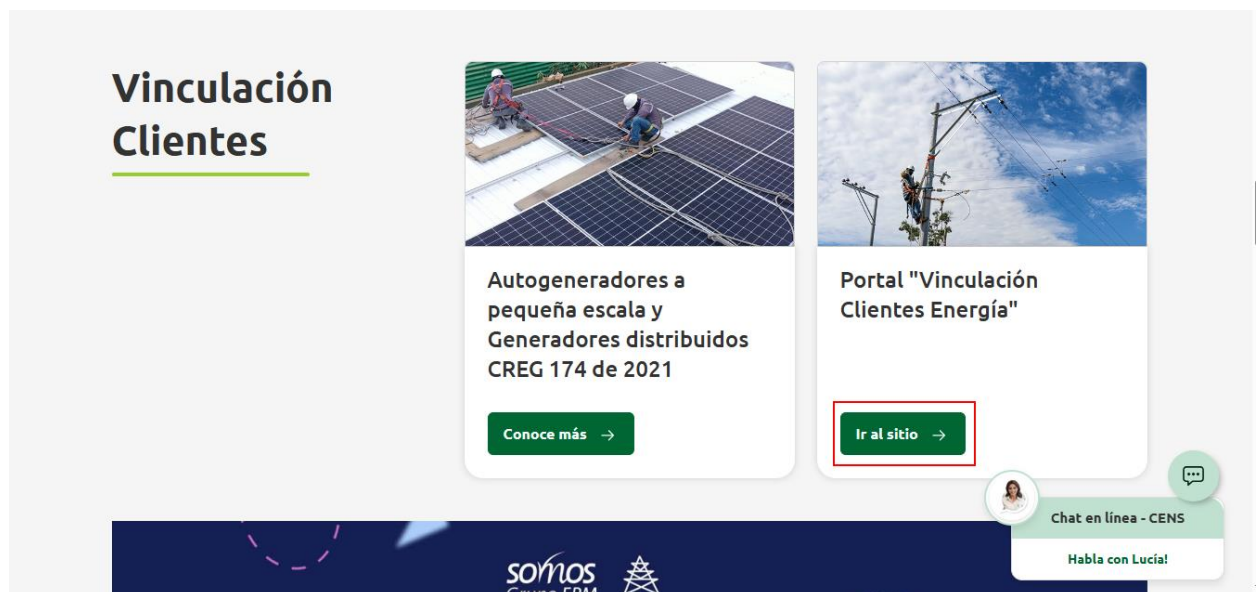
Para acceder al Portal “**Vinculación Clientes Energía**” debe ingresar al sitio web oficial de CENS www.cens.com.co. Desde allí, se dispone de dos opciones para acceder al portal:

	CENTRALES ELÉCTRICAS DEL NORTE DE SANTANDER S.A. E.S.P. SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO
	GUÍA MANUAL DEL USUARIO PARA LA INSCRIPCIÓN Y MANEJO DEL PORTAL “VINCULACIÓN CLIENTES ENERGÍA”



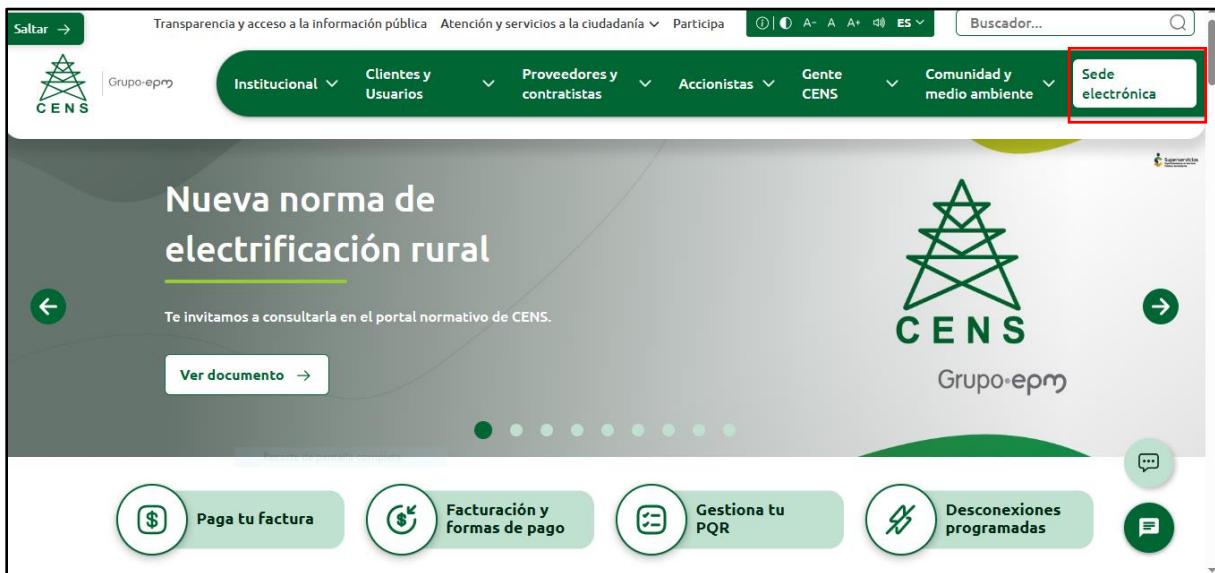
- La primera opción es desde la página principal del sitio web de CENS, se debe desplazar hacia abajo hasta encontrara la sección **“Vinculación Clientes”**. Allí podrás acceder a los servicios de Autogeneradores a pequeña escala y Generadores distribuidos CREG 174 de 2021 y al Portal **“Vinculación Clientes Energía”**. Haz clic en el botón **“Ir al sitio”** ubicado en la parte inferior de esta sección.

 CENS Grupo-epm	CENTRALES ELÉCTRICAS DEL NORTE DE SANTANDER S.A. E.S.P. SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO GUÍA MANUAL DEL USUARIO PARA LA INSCRIPCIÓN Y MANEJO DEL PORTAL “VINCULACIÓN CLIENTES ENERGÍA”
---	--



- Como segunda opción para ingresar al portal, se accede por medio de la página principal del sitio web de CENS, en la parte superior derecha, dando clic en el botón **“Sede electrónica”**, se despliega un menú que contiene los trámites y servicios en línea ofrecidos por la empresa.

 CENS Grupo-epm	CENTRALES ELÉCTRICAS DEL NORTE DE SANTANDER S.A. E.S.P. SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO
	GUÍA MANUAL DEL USUARIO PARA LA INSCRIPCIÓN Y MANEJO DEL PORTAL “VINCULACIÓN CLIENTES ENERGÍA”



Seguidamente seleccionar la opción **“Portal de Vinculación”** que permite dirigirse al sitio web del portal.

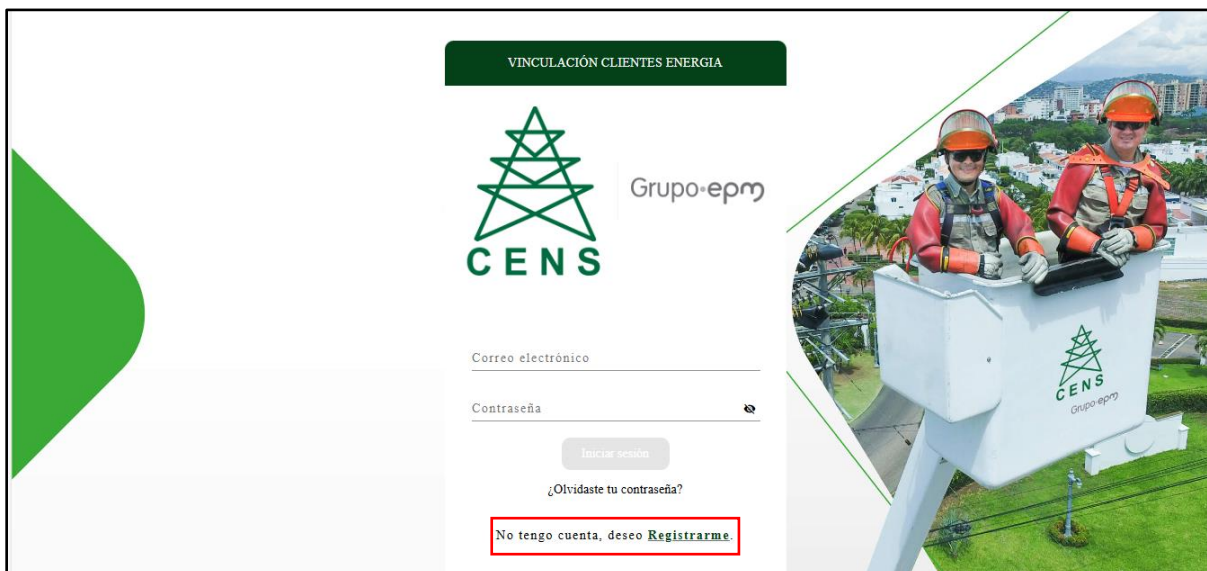


	CENTRALES ELÉCTRICAS DEL NORTE DE SANTANDER S.A. E.S.P. SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO
	GUÍA MANUAL DEL USUARIO PARA LA INSCRIPCIÓN Y MANEJO DEL PORTAL “VINCULACIÓN CLIENTES ENERGÍA”

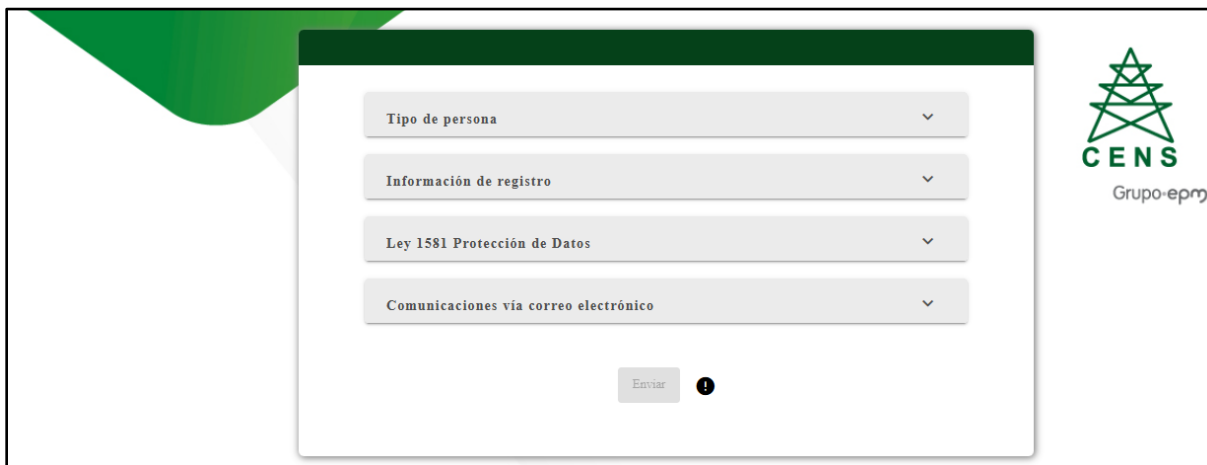
Nota A: Se facilita el enlace que los lleva directamente a la página web oficial del Portal **“VINCULACIÓN CLIENTES ENERGÍA”**

3.2 Registrar nuevo usuario en el portal “Vinculación Clientes Energía”

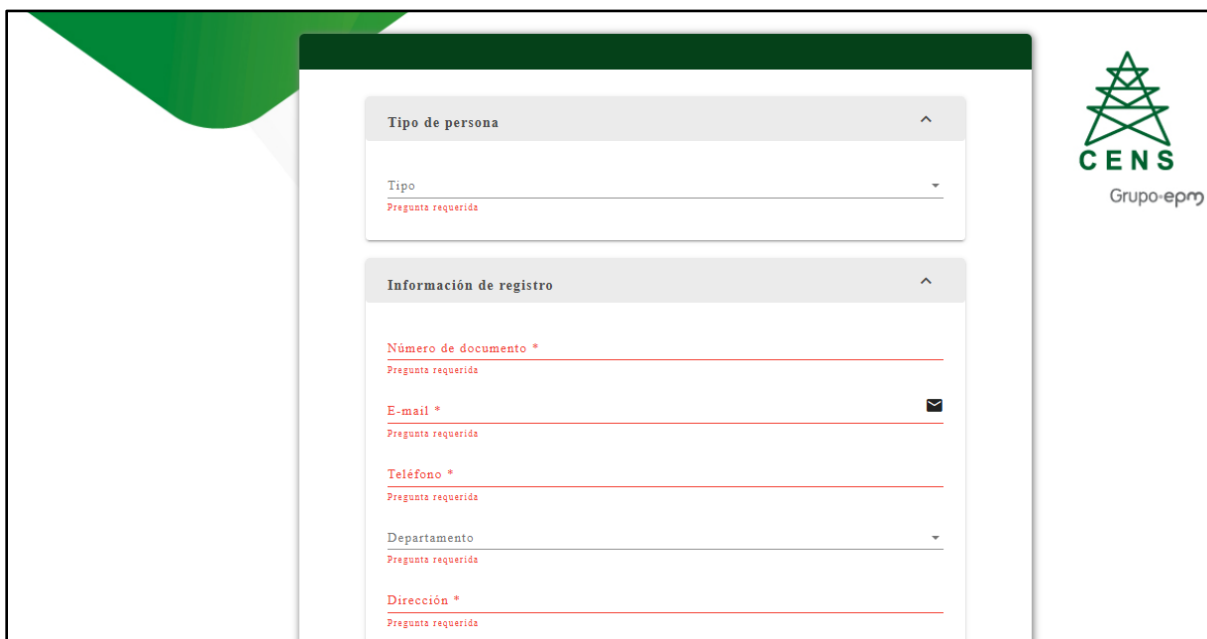
Para registrar un nuevo usuario en la página del Portal **“VINCULACIÓN CLIENTES ENERGÍA”**, dar clic en la opción **“No tengo cuenta, deseo Registrarme”**.



Al iniciar el registro, será guiado a través de unos pasos necesarios para asegurar la correcta creación del usuario, como la validación de información y activación de cuenta, asegurando que cada campo y requisito solicitado en el Portal de Vinculación Clientes Energía de CENS sea completado de manera precisa, permitiendo que el proceso de registro se realice de forma fluida y conforme a las normativas vigentes, garantizando la correcta vinculación y acceso a los servicios ofrecidos.



Tipo de persona ▼
 Información de registro ▼
 Ley 1581 Protección de Datos ▼
 Comunicaciones via correo electrónico ▼
 Enviar !



Tipo de persona ^
 Tipo ▼
 Pregunta requerida
 Información de registro ^
 Número de documento * ▼
 Pregunta requerida
 E-mail * ▼ ✉
 Pregunta requerida
 Teléfono * ▼
 Pregunta requerida
 Departamento ▼
 Pregunta requerida
 Dirección * ▼
 Pregunta requerida

En primer lugar, se debe seleccionar el **“Tipo de Persona”**, donde el usuario/cliente puede elegir entre persona jurídica o persona natural.

	CENTRALES ELÉCTRICAS DEL NORTE DE SANTANDER S.A. E.S.P. SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO
	GUÍA MANUAL DEL USUARIO PARA LA INSCRIPCIÓN Y MANEJO DEL PORTAL “VINCULACIÓN CLIENTES ENERGIA”



Seguidamente, se encuentra la Información de “**Registro**”, donde se solicitan datos básicos como: número de documento, e-mail, teléfono, departamento, dirección y el tipo de usuario al que pertenece el cliente/usuario.

Nota B: En la opción usuario, cuando se selecciona la opción Ingeniero, Técnico o Tecnólogo, se debe anotar la Matricula Profesional de la persona.

Información de registro

Número de documento *

Pregunta requerida

E-mail *

Pregunta requerida

Teléfono *

Pregunta requerida

Departamento

Pregunta requerida

Dirección *

Pregunta requerida

Usuario

☐ Cliente / Usuario final
☐ Constructor
☐ Ingeniero
☐ Técnico
☐ Tecnólogo

Pregunta requerida

Así mismo, en cumplimiento del artículo 9 de la Ley 1581 de 2012, que establece la necesidad de obtener la autorización previa, expresa e informada del titular para el tratamiento de sus datos personales, se solicita su consentimiento para que CENS o quien actúe en su nombre pueda recolectar, almacenar, actualizar, circular, procesar, transmitir, transferir y suprimir sus datos personales con fines relacionados con la prestación de los servicios ofrecidos.

Al otorgar esta autorización, usted reconoce haber sido informado de manera clara sobre la finalidad del tratamiento de sus datos y de los derechos que le asisten como titular de estos.

 CENS Grupo-epm	CENTRALES ELÉCTRICAS DEL NORTE DE SANTANDER S.A. E.S.P. SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO
	GUÍA MANUAL DEL USUARIO PARA LA INSCRIPCIÓN Y MANEJO DEL PORTAL “VINCULACIÓN CLIENTES ENERGÍA”

Aviso de privacidad y autorización para el tratamiento de datos personales

Con la presentación del siguiente formulario autorizo expresamente a CENS o a quien actúe en su nombre para recolectar, almacenar, actualizar, circular, procesar, transmitir, transferir, suprimir mis datos personales para las siguientes finalidades: enviarme información relacionada con los procesos de vinculación de clientes y/o información publicitaria, noticiosa y comercial, relacionada con novedades, cambio o modificaciones de los servicios, ofertas, alianzas comerciales de CENS; compartirla con empresas del Grupo EPM, contratistas, consultores externos, aliados comerciales y empresas de aseo que tengan relacionamiento con CENS; realizar actividades administrativas que resulten necesarias en el desarrollo de su objeto social; informar el estado de relaciones o programas previos a los cuales haya sido vinculado; notificarme de ofertas económicas y encuestas; recolectar información para investigaciones de mercado y estadísticas; desarrollar acciones en temas de educación al cliente, gestión social y/o responsabilidad social empresarial; contactarme a través de correo electrónico, mensajes de texto (SMS o CHAT), llamadas telefónicas o dirección física.

Entiendo que mis datos serán tratados de manera segura y confidencial, que me asisten los derechos a conocer, actualizar y rectificar mis datos en cualquier momento, así como solicitar prueba de esta autorización, realizar consultas o reclamos y en general todos los derechos consignados en el Artículo 8 de la Ley 1581 de 2012. Para ejercer estos derechos podré dirigir mi solicitud al buzón corporativo protecciondedatos@cens.com.co o entregarla en cualquiera de las oficinas de atención presencial dispuestas por CENS. Para mayor información podré consultar las políticas bajo las cuales serán tratados mis datos personales en <https://www.cens.com.co/institucional/proteccion-de-datos-personales>.

Como titular de la información, autorizo el tratamiento de mis datos personales:

☐

Pregunta requerida

Para completar correctamente el proceso de registro en el portal **"Vinculación Clientes Energía"** de CENS, es necesario que el usuario otorgue su consentimiento para recibir comunicaciones electrónicas. Este permiso se solicita mediante una casilla de verificación, la cual, al ser activada, autoriza expresamente a CENS o a quien actúe en su nombre para enviar notificaciones relacionadas con el proceso de vinculación y otros servicios asociados.

	CENTRALES ELÉCTRICAS DEL NORTE DE SANTANDER S.A. E.S.P. SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO
	GUÍA MANUAL DEL USUARIO PARA LA INSCRIPCIÓN Y MANEJO DEL PORTAL “VINCULACIÓN CLIENTES ENERGIA”

Comunicaciones vía correo electrónico

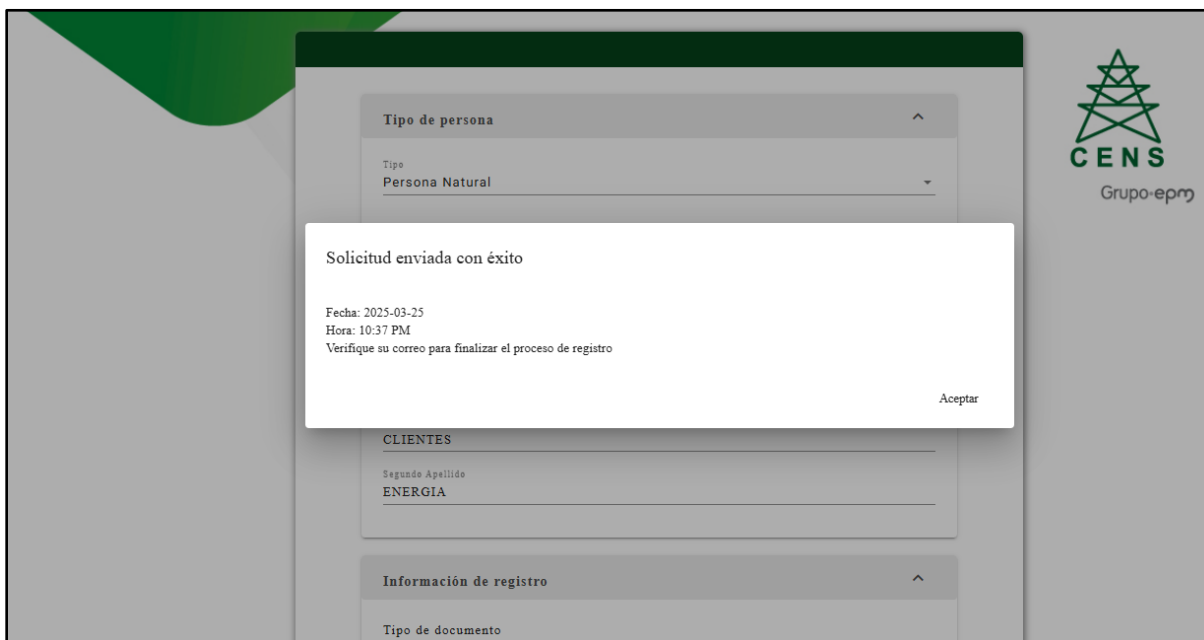
Al registrarse en este portal acepta que sus respuestas se envíen por correo electrónico

Acepto lo indicado: Comunicaciones por correo electrónico

☐

Pregunta requerida

Una vez completado el registro y enviada la solicitud con éxito, recibirá un correo electrónico en la dirección que proporcionaste al inicio del proceso.



The screenshot shows the CENS portal interface. A modal window displays a success message: "Solicitud enviada con éxito" (Request sent successfully). Below the message, it shows the date and time: "Fecha: 2023-03-25" and "Hora: 10:37 PM", followed by the instruction "Verifique su correo para finalizar el proceso de registro" (Check your email to finish the registration process). An "Aceptar" (Accept) button is at the bottom right of the modal. In the background, a registration form is visible with sections for "Tipo de persona" (set to "Persona Natural"), "CLIENTES" (with "Segundo Apellido" and "ENERGIA" fields), and "Información de registro" (with "Tipo de documento" field). The CENS logo and "Grupo-epm" text are in the top right corner.

Es importante que verifique la bandeja de entrada, incluyendo las carpetas de spam o correo no deseado, para asegurarse de recibir la confirmación, en el cual debe dar clic en la opción “**Verificar e-mail**” para confirmar el proceso de registro.

 CENS Grupo-epm	CENTRALES ELÉCTRICAS DEL NORTE DE SANTANDER S.A. E.S.P. SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO
	GUÍA MANUAL DEL USUARIO PARA LA INSCRIPCIÓN Y MANEJO DEL PORTAL “VINCULACIÓN CLIENTES ENERGIA”



Al hacer clic en la opción “**Verificar e-mail**” se dirigirá nuevamente a la página donde podrá revisar los datos registrados y confirmar su veracidad mediante el botón “**Aceptar**” permitiendo finalizar el proceso de registro en el portal.

 CENS Grupo-epm	CENTRALES ELÉCTRICAS DEL NORTE DE SANTANDER S.A. E.S.P. SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO
	GUÍA MANUAL DEL USUARIO PARA LA INSCRIPCIÓN Y MANEJO DEL PORTAL “VINCULACIÓN CLIENTES ENERGIA”

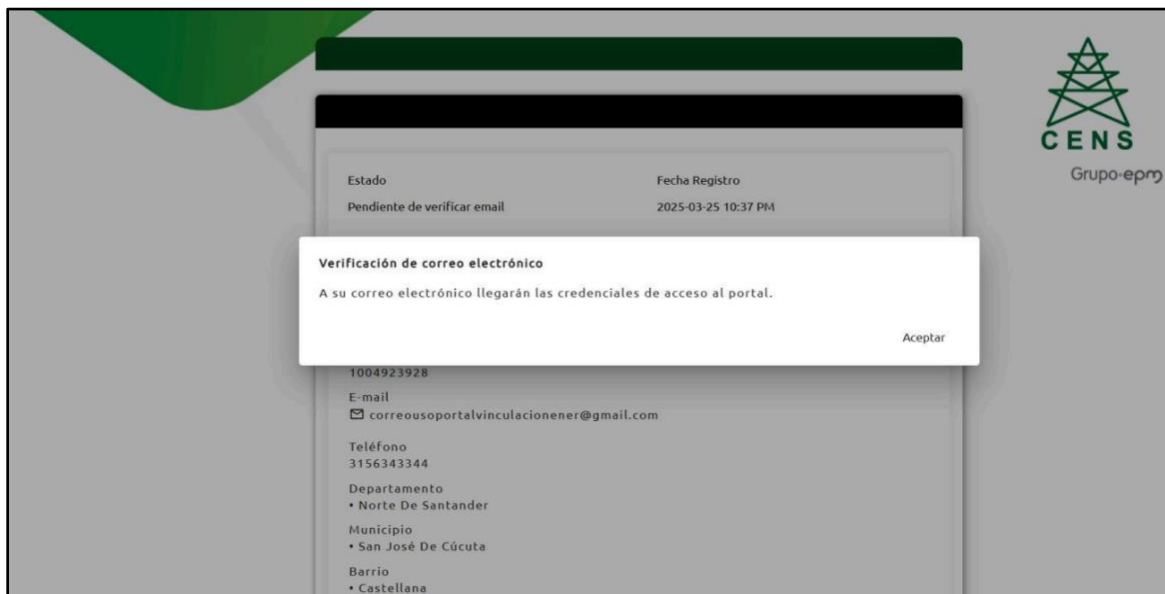


The screenshot displays the user registration interface. At the top, it shows the 'Estado' (Status) as 'Pendiente de verificar email' and the 'Fecha Registro' (Registration Date) as '2025-03-25 10:37 PM'. Below this, there are sections for 'Información de registro' and 'Ley 1581 Protección de Datos', both with expandable/collapsible arrows. The 'Ley 1581' section shows 'Acepto lo indicado: Ley 1581' with a checkmark. The 'Comunicaciones vía correo electrónico' section shows 'Acepto lo indicado: Comunicaciones por correo electrónico' with a checkmark. At the bottom, under 'Documentos a firmar', there is a 'Verificar e-mail' section with instructions: 'Haga clic sobre el botón Aceptar para verificar su correo electrónico y finalizar el proceso de registro en el portal de proyectos.' A red box highlights the 'Aceptar' button.

De este modo, se completa la verificación de correo electrónico, donde debe regresar a su bandeja de entrada para obtener las credenciales de acceso al portal.

Nota C: Las credenciales mencionadas anteriormente serán suministradas con un nombre de usuario, el cual será el correo electrónico registrado en la página y una contraseña temporal para poder ingresar a la cuenta, esta debe ser actualizada por una personalizada según el usuario/cliente.

 CENS Grupo-epm	CENTRALES ELÉCTRICAS DEL NORTE DE SANTANDER S.A. E.S.P. SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO
	GUÍA MANUAL DEL USUARIO PARA LA INSCRIPCIÓN Y MANEJO DEL PORTAL “VINCULACIÓN CLIENTES ENERGÍA”



Estado: Pendiente de verificar email

Fecha Registro: 2025-03-25 10:37 PM

Verificación de correo electrónico

A su correo electrónico llegarán las credenciales de acceso al portal.

Aceptar

1004923928

E-mail: correusportalvinculacionener@gmail.com

Teléfono: 3156343344

Departamento: Norte De Santander

Municipio: San José De Cúcuta

Barrio: Castellana

Una vez que haya iniciado sesión con las credenciales asignadas, el siguiente paso es establecer una nueva contraseña personal y segura. Es fundamental que esta contraseña cumpla con los requisitos de seguridad establecidos por el portal para garantizar la protección de tu cuenta.



VINCULACIÓN CLIENTES ENERGÍA

 Grupo-epm

Por la seguridad de tu información es necesario que ingreses una nueva contraseña.

Nueva contraseña *

0 / 50

- 1 Contiene caracteres en minúscula
- 1 Contiene caracteres en mayúscula
- 1 Contiene números
- 1 Contiene caracteres especiales
- 1 Contiene al menos 6 caracteres

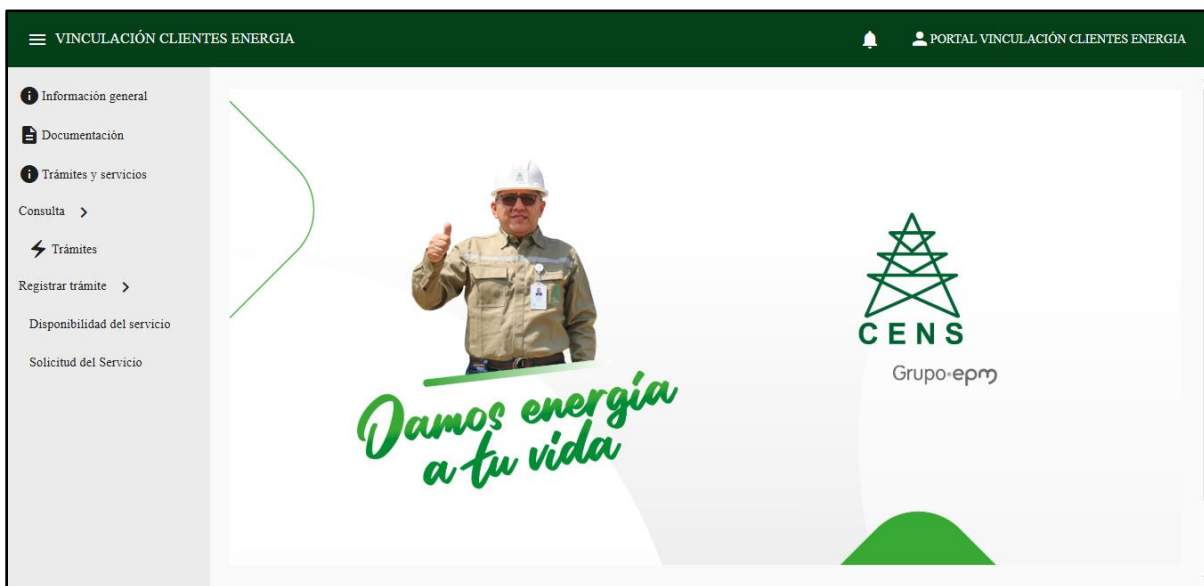
Confirmar contraseña *

Cambiar contraseña

4. INTRODUCCIÓN USO DEL PORTAL “VINCULACIÓN CLIENTES ENERGÍA”

	CENTRALES ELÉCTRICAS DEL NORTE DE SANTANDER S.A. E.S.P. SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO
	GUÍA MANUAL DEL USUARIO PARA LA INSCRIPCIÓN Y MANEJO DEL PORTAL “VINCULACIÓN CLIENTES ENERGÍA”

Al ingresar al portal **"Vinculación Clientes Energía"** de CENS, será recibido en la página principal, donde encontrará diversas secciones diseñadas para facilitar la navegación y gestión de servicios. A continuación, se describen las principales secciones disponibles:



En la sección **“ Perfil”**, puede consultar su perfil de usuario, modificar la contraseña y cerrar sesión.

 CENS Grupo-epm	CENTRALES ELÉCTRICAS DEL NORTE DE SANTANDER S.A. E.S.P. SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO
	GUÍA MANUAL DEL USUARIO PARA LA INSCRIPCIÓN Y MANEJO DEL PORTAL “VINCULACIÓN CLIENTES ENERGÍA”



En la sección “**Registrar trámite**”, puede registrar solicitudes de factibilidad y conexión del servicio para dar inicio al proyecto.

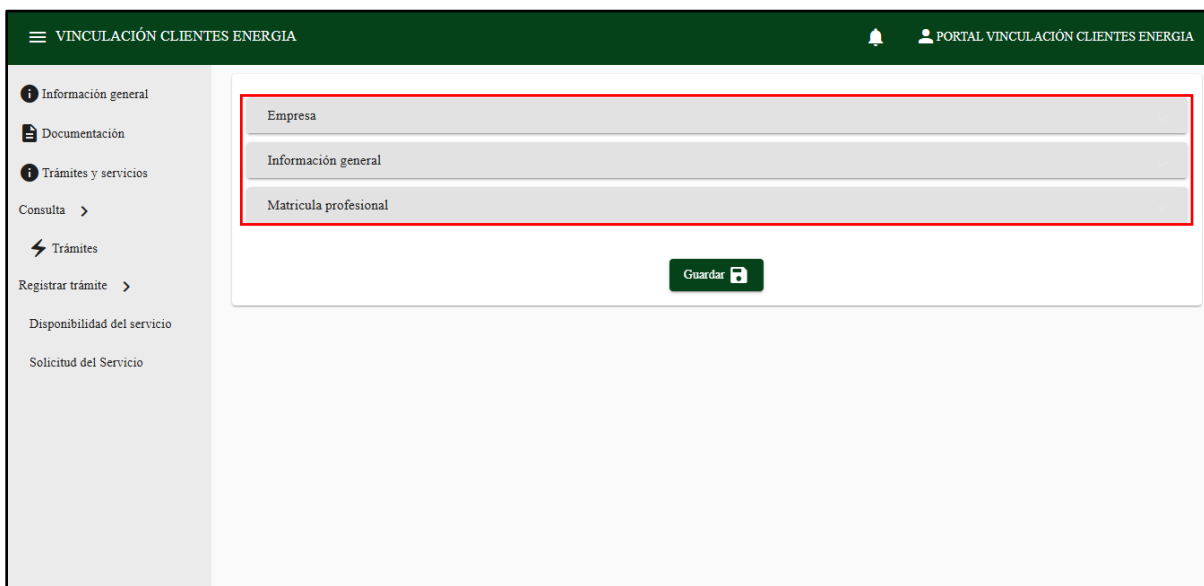


	CENTRALES ELÉCTRICAS DEL NORTE DE SANTANDER S.A. E.S.P. SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO
	GUÍA MANUAL DEL USUARIO PARA LA INSCRIPCIÓN Y MANEJO DEL PORTAL “VINCULACIÓN CLIENTES ENERGIA”

En la sección “**i Información general**”, puede revisar o actualizar los datos suministrados al momento de la creación del usuario, como información permitida para su modificación se encuentra el número de teléfono, departamento, municipio, barrio y dirección.



Nota D: En el ítem Empresa se menciona si al realizar el registro se inscribió como una empresa o razón social, mientras que en el ítem Matrícula profesional aparecerá el número que suministro al completar la inscripción.

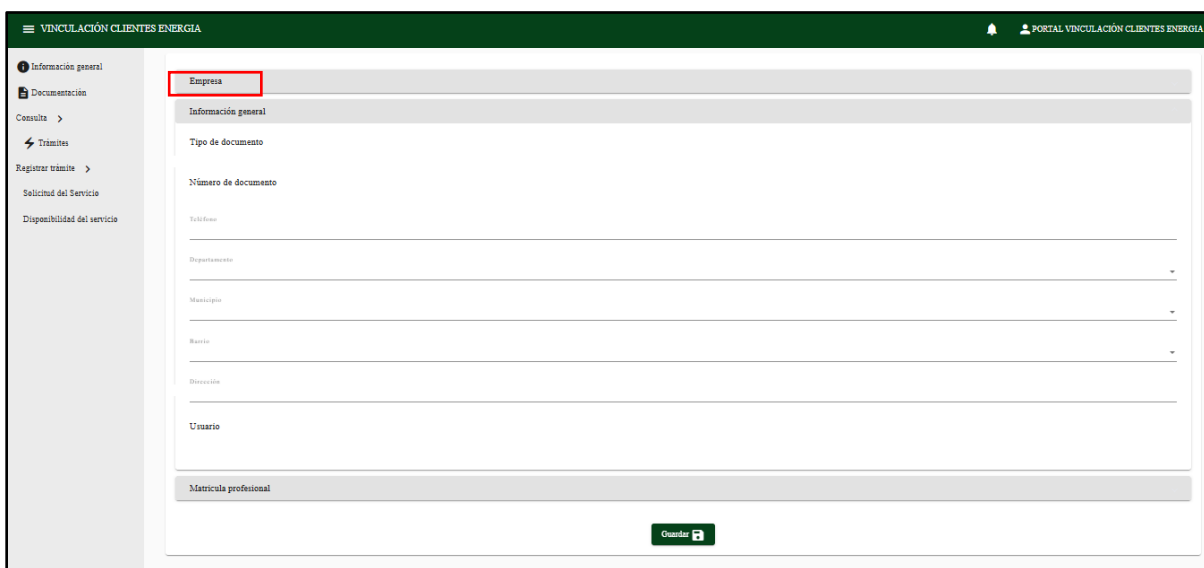


VINCULACIÓN CLIENTES ENERGIA
 PORTAL VINCULACIÓN CLIENTES ENERGIA

Información general
 Documentación
 Trámites y servicios
 Consulta >
 Trámites
 Registrar trámite >
 Disponibilidad del servicio
 Solicitud del Servicio

Empresa
 Información general
 Matricula profesional

Guardar



VINCULACIÓN CLIENTES ENERGIA
 PORTAL VINCULACIÓN CLIENTES ENERGIA

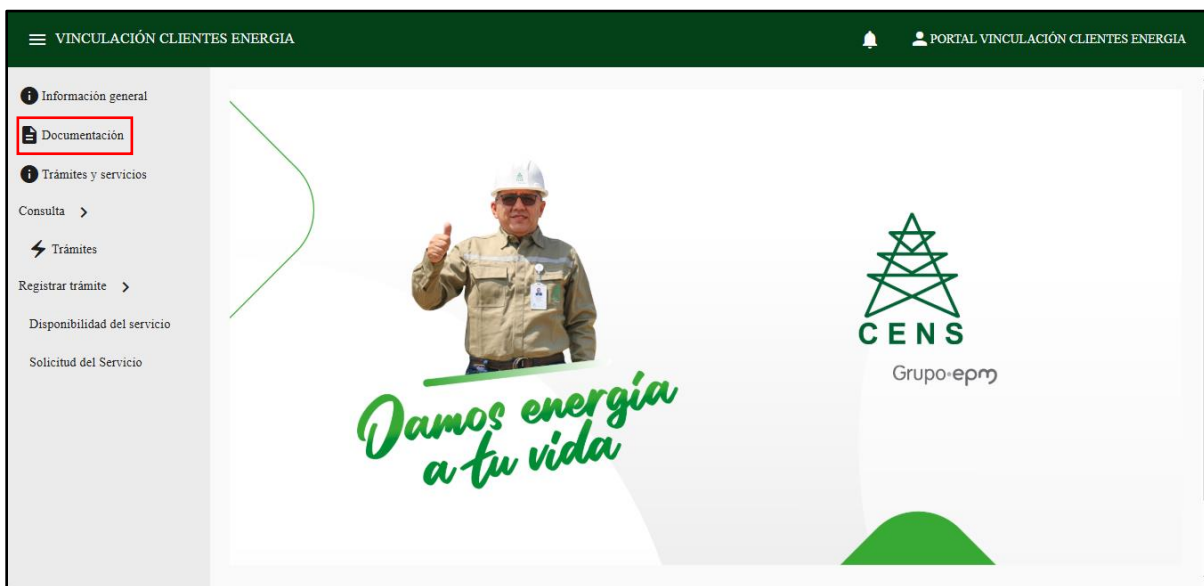
Información general
 Documentación
 Consulta >
 Trámites
 Registrar trámite >
 Solicitud del Servicio
 Disponibilidad del servicio

Empresa
 Información general
 Tipo de documento
 Número de documento
 Teléfono
 Departamento
 Municipio
 Barrio
 Dirección
 Usuario
 Matricula profesional

Guardar

En la sección  **“Documentación”**, encontrará distintos ítems relacionados con la documentación regulatoria, tanto emitida por la CREG como generada internamente por la empresa.

	CENTRALES ELÉCTRICAS DEL NORTE DE SANTANDER S.A. E.S.P. SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO
	GUÍA MANUAL DEL USUARIO PARA LA INSCRIPCIÓN Y MANEJO DEL PORTAL “VINCULACIÓN CLIENTES ENERGIA”

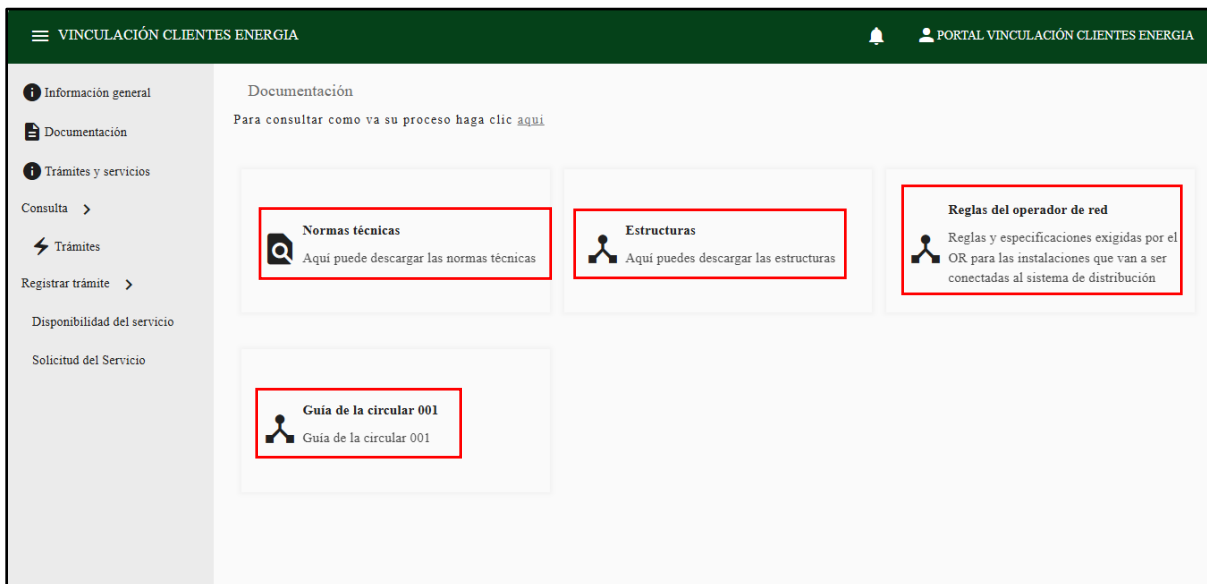


En el ítem **“Normas técnicas”**, puede descargar los documentos disponibles haciendo clic sobre el ícono .

En el ítem **“Estructuras”** encontrará los archivos de las estructuras, los cuales también puede descargar haciendo clic en el ícono .

En el ítem **“Reglas del operador de red”** se encuentran las normas y especificaciones exigidas por el Operador de Red (OR) para las instalaciones que van a ser conectadas al sistema de distribución. Estos documentos están disponibles para descarga a través del ícono .

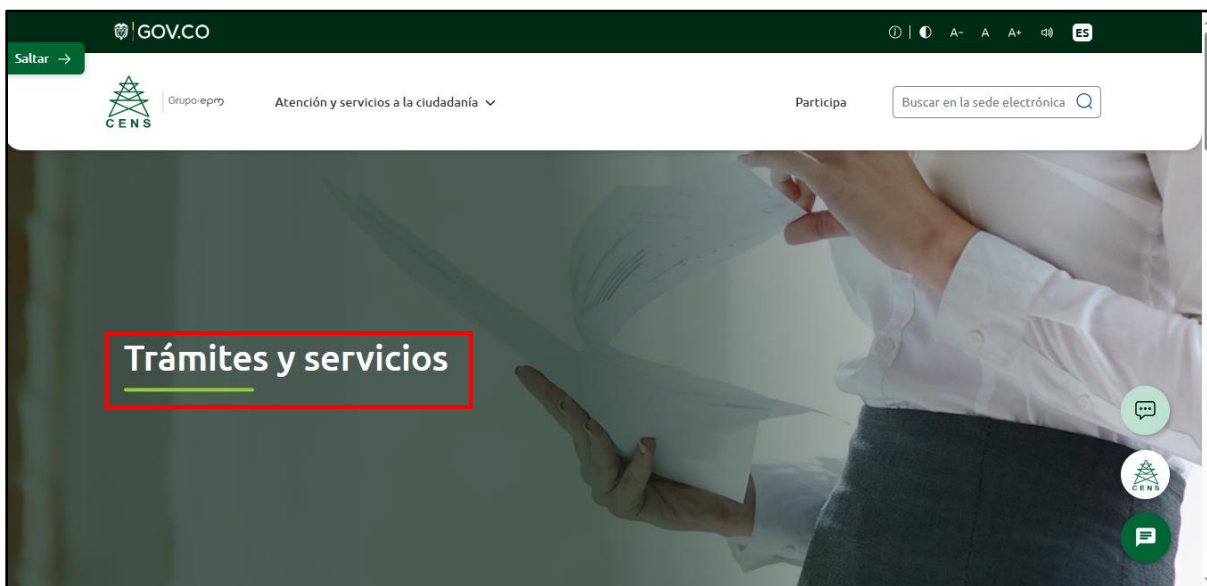
Adicionalmente, se encuentra disponible el enlace a la **“Guía de la circular 001”**, que contiene los diferentes formatos establecidos según la regulación vigente. Puede acceder a ella haciendo clic en el ícono .



En la sección  **“Trámites y servicios”**, se encuentra el acceso a los diferentes trámites y servicios que ofrece la empresa."



	CENTRALES ELÉCTRICAS DEL NORTE DE SANTANDER S.A. E.S.P. SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO
	GUÍA MANUAL DEL USUARIO PARA LA INSCRIPCIÓN Y MANEJO DEL PORTAL “VINCULACIÓN CLIENTES ENERGÍA”



En la sección de “**Consulta**”, dentro del apartado ⚡ “**Trámites**”, encontrará el historial de todas las solicitudes realizadas a través del portal, junto con los datos del solicitante, como el ID, número de cuenta, nombre de la obra, municipio y tipo de servicio solicitado.

Nota E: Al ingresar a una solicitud registrada, podrá visualizar información detallada como el número de cliente, número de proceso, tipo de solicitud, estado del proceso y los pasos a seguir.

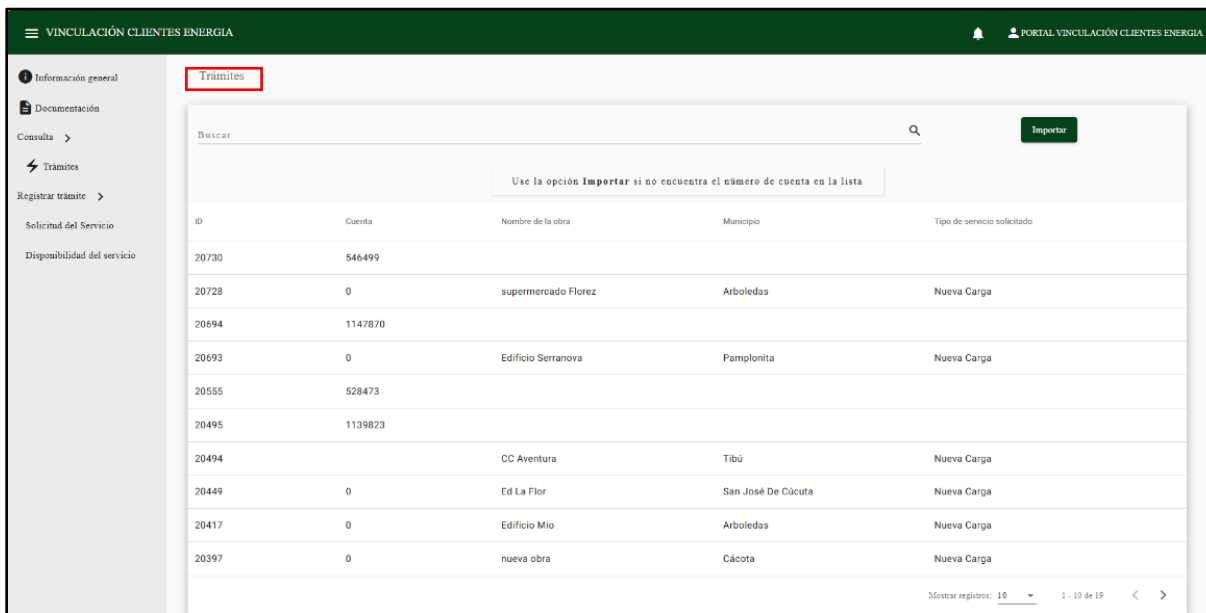
	CENTRALES ELÉCTRICAS DEL NORTE DE SANTANDER S.A. E.S.P. SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO
	GUÍA MANUAL DEL USUARIO PARA LA INSCRIPCIÓN Y MANEJO DEL PORTAL “VINCULACIÓN CLIENTES ENERGIA”



En esta misma sección encontrará el historial de todos los procesos solicitados.

Si requiere continuar con un proceso de vinculación utilizando la información de un usuario ya existente, puede hacerlo mediante la opción **"Importar"**. Esta funcionalidad permite migrar la información utilizando el número de cliente.

Una vez importada, podrá consultar el estado actual de la solicitud y continuar con el proceso de vinculación según corresponda.



VINCULACIÓN CLIENTES ENERGÍA

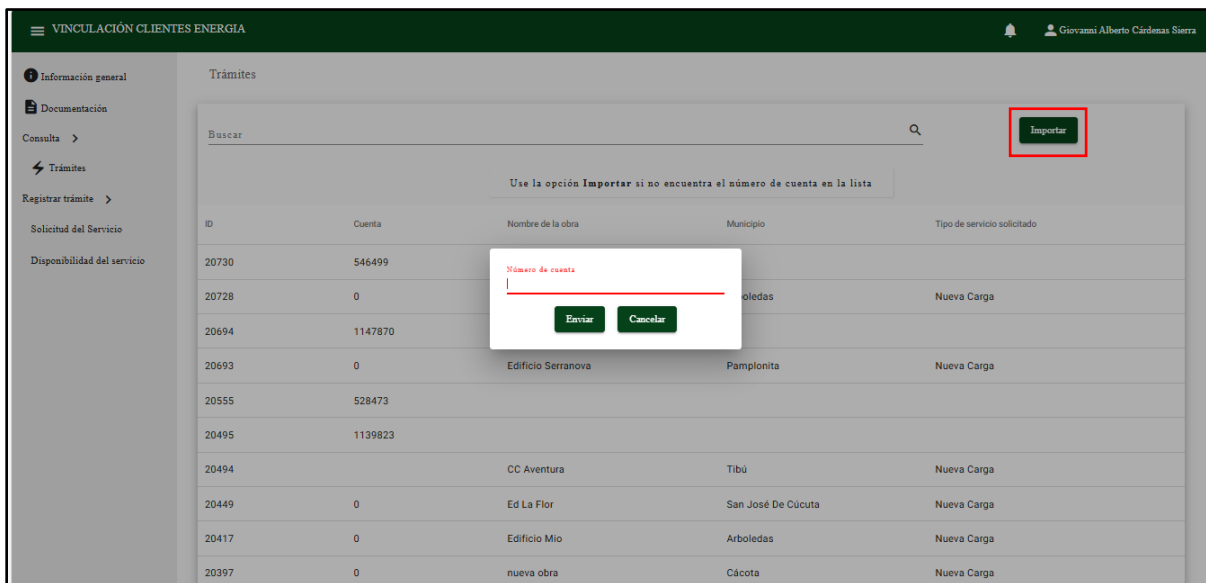
Trámites

Buscar

Use la opción **Importar** si no encuentra el número de cuenta en la lista

ID	Cuenta	Nombre de la obra	Municipio	Tipo de servicio solicitado
20730	546499			
20728	0	supermercado Florez	Arboledas	Nueva Carga
20694	1147870			
20693	0	Edificio Serranova	Pamplonita	Nueva Carga
20555	528473			
20495	1139823			
20494		CC Aventura	Tibú	Nueva Carga
20449	0	Ed La Flor	San José De Cúcuta	Nueva Carga
20417	0	Edificio Mio	Arboledas	Nueva Carga
20397	0	nueva obra	Cácuta	Nueva Carga

Mostrar registros: 10 1 - 10 de 10



VINCULACIÓN CLIENTES ENERGÍA

Trámites

Buscar

Use la opción **Importar** si no encuentra el número de cuenta en la lista

ID	Cuenta	Nombre de la obra	Municipio	Tipo de servicio solicitado
20730	546499			
20728	0		Arboledas	Nueva Carga
20694	1147870			
20693	0	Edificio Serranova	Pamplonita	Nueva Carga
20555	528473			
20495	1139823			
20494		CC Aventura	Tibú	Nueva Carga
20449	0	Ed La Flor	San José De Cúcuta	Nueva Carga
20417	0	Edificio Mio	Arboledas	Nueva Carga
20397	0	nueva obra	Cácuta	Nueva Carga

Número de cuenta



CENTRALES ELÉCTRICAS DEL NORTE DE SANTANDER S.A. E.S.P.

SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO

GUÍA MANUAL DEL USUARIO PARA LA INSCRIPCIÓN Y MANEJO DEL PORTAL “VINCULACIÓN CLIENTES ENERGÍA”

VINCULACIÓN CLIENTES ENERGÍA

Información general

Documentación

Consulta >

Trámites

Registrar trámite >

Solicitud del Servicio

Disponibilidad del servicio

Trámites

Buscar

Importar

Use la opción Importar si no encuentra el número de cuenta en la lista

ID	Cuenta	Nombre de la obra	Municipio	Tipo de servicio solicitado
20730	546499			
20728	0		Arboledas	Nueva Carga
20694	1147870			
20693	0		Pamplonita	Nueva Carga
20555	528473			
20495	1139823			
20494		CC Aventura	Tibú	Nueva Carga
20449	0	Ed La Flor	San José De Cúcuta	Nueva Carga
20417	0	Edificio Mio	Arboledas	Nueva Carga
20397	0	nueva obra	Cácuta	Nueva Carga

Número de cuenta

268069

Enviar

Cancelar

Cargando Información ...

VINCULACIÓN CLIENTES ENERGÍA

Información general

Documentación

Consulta >

Trámites

Registrar trámite >

Solicitud del Servicio

Disponibilidad del servicio

Trámites

Buscar

Importar

Use la opción Importar si no encuentra el número de cuenta en la lista

ID	Cuenta	Nombre de la obra	Municipio	Tipo de servicio solicitado
20779	268069			
20730	546499			
20728	0	supermercado Florez	Arboledas	Nueva Carga
20694	1147870			
20693	0	Edificio Serranova	Pamplonita	Nueva Carga
20555	528473			
20495	1139823			
20494		CC Aventura	Tibú	Nueva Carga
20449	0	Ed La Flor	San José De Cúcuta	Nueva Carga
20417	0	Edificio Mio	Arboledas	Nueva Carga

Mostrar registros: 10

1 - 10 de 20

5. REGISTRAR TRÁMITE

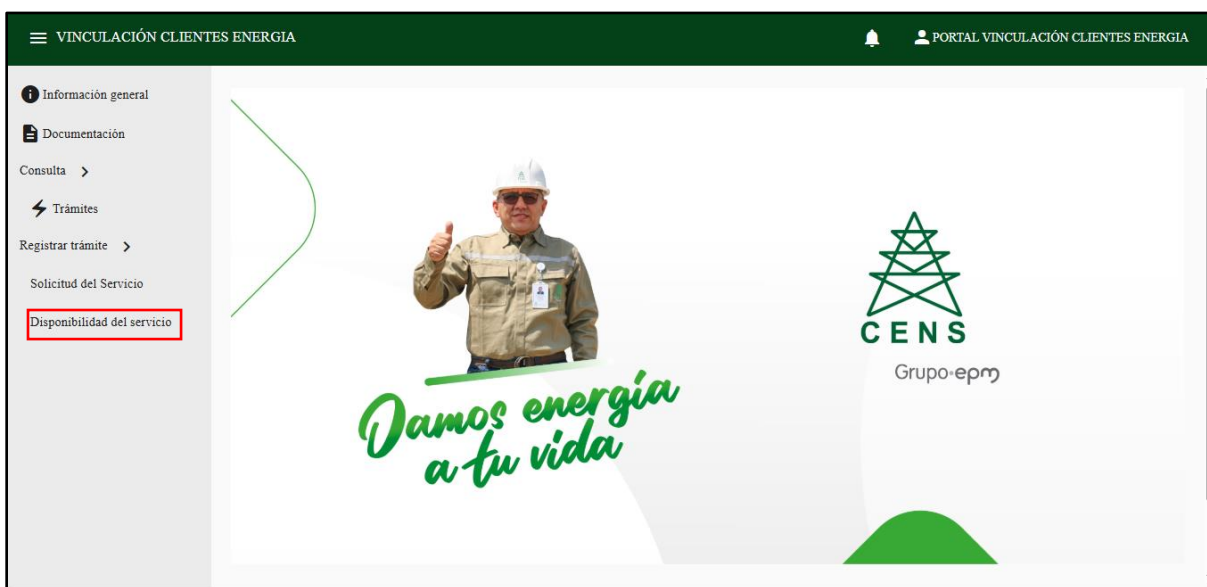
	CENTRALES ELÉCTRICAS DEL NORTE DE SANTANDER S.A. E.S.P. SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO
	GUÍA MANUAL DEL USUARIO PARA LA INSCRIPCIÓN Y MANEJO DEL PORTAL “VINCULACIÓN CLIENTES ENERGIA”

En la sección “**Registrar trámite**”, se encuentran disponibles dos opciones para realizar solicitudes:

1. Registrar disponibilidad del servicio
2. Solicitud del servicio

5.1 Registrar Disponibilidad Del Servicio

La primera opción corresponde a la “**Disponibilidad del servicio**”. La cual requiere diligenciar información tanto del solicitante como del proyecto.



Datos del solicitante: se debe ingresar el nombre completo, tipo y número de documento de identificación, dirección, departamento, municipio, correo electrónico y número de contacto.

	CENTRALES ELÉCTRICAS DEL NORTE DE SANTANDER S.A. E.S.P. SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO
	GUÍA MANUAL DEL USUARIO PARA LA INSCRIPCIÓN Y MANEJO DEL PORTAL “VINCULACIÓN CLIENTES ENERGIA”

Datos del solicitante

Si desea que la comunicación vaya dirigida a nombre de otra persona, diligencie los campos con la información correspondiente.

Nombre *

Pregunta requerida

Tipo de Documento

Pregunta requerida

N° Documento *

Pregunta requerida

Dirección envío de respuesta *

Pregunta requerida

Departamento

Pregunta requerida

E-mail *

Pregunta requerida

Teléfono Celular *

Pregunta requerida

Datos del proyecto: es necesario indicarla ubicación (Zona urbana o rural), dirección del lote, departamento y tipo de proyecto a desarrollar ya sea comercial, industrial, oficial, residencial u otro.

Datos del proyecto

Ubicación

☐ Urbano

☐ Rural

Pregunta requerida

Dirección del lote *

Pregunta requerida

Departamento

Pregunta requerida

Tipo de proyecto a desarrollar

Pregunta requerida

	CENTRALES ELÉCTRICAS DEL NORTE DE SANTANDER S.A. E.S.P. SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO
	GUÍA MANUAL DEL USUARIO PARA LA INSCRIPCIÓN Y MANEJO DEL PORTAL “VINCULACIÓN CLIENTES ENERGÍA”

Luego de completar todos los campos requeridos se debe dar clic en el botón  para completar el envío de la solicitud.

Nota F: En caso de que falte información obligatoria por completar, el botón de envío aparecerá como señal de aviso. , indicando que es necesario revisar los campos pendientes antes de continuar.

Solicitud enviada con éxito

Fecha: 2025-04-04
Hora: 05:39 PM

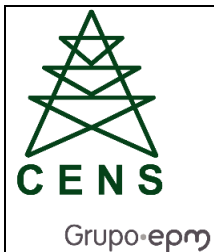
Aceptar

5.2 Registrar Solicitud del Servicio

Como segunda opción se encuentra la “**Solicitud del servicio**”, la cual cuenta con diferentes opciones para gestionar una solicitud.



Dentro de los requisitos necesarios para realizar una solicitud del servicio se requiere diligenciar los siguientes campos:



CENTRALES ELÉCTRICAS DEL NORTE DE SANTANDER S.A. E.S.P. SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO

GUÍA MANUAL DEL USUARIO PARA LA INSCRIPCIÓN Y MANEJO DEL PORTAL “VINCULACIÓN CLIENTES ENERGÍA”

El campo “**Información del Solicitante**” debe indicar si quien realiza la solicitud es el propietario del predio o no.

En el campo “**Información de propietario del predio o quien va a ser el suscriptor del servicio**” Se deben completar los siguientes datos: tipo de persona, número de documento, dirección de correspondencia, departamento, numero de contacto y correo electrónico.

	CENTRALES ELÉCTRICAS DEL NORTE DE SANTANDER S.A. E.S.P. SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO
	GUÍA MANUAL DEL USUARIO PARA LA INSCRIPCIÓN Y MANEJO DEL PORTAL “VINCULACIÓN CLIENTES ENERGIA”

Información de propietario del predio o quien va a ser el suscriptor del servicio

Autollenado

Dar clic si el solicitante es el mismo propietario del predio

Tipo de persona

Pregunta requerida

Número de documento (Sin dígito de verificación) *

Pregunta requerida

Dirección de correspondencia *

Pregunta requerida

Departamento

Pregunta requerida

Celular *

Pregunta requerida

Correo electrónico *

Pregunta requerida

Para la “**Información del predio que requiere el servicio**” se solicita la dirección de la obra, indicaciones de acceso al predio, tipo de zona y departamento de ubicación.

Información del predio que requiere el servicio

Dirección de la obra *

Pregunta requerida

Indicaciones de acceso al predio

Zona

☐ URBANO
☐ RURAL

Pregunta requerida

Departamento

Pregunta requerida

El campo “**Georreferenciación del predio**” no es obligatorio, pero está disponible para los usuarios/clientes que deseen proporcionar coordenadas geográficas del predio.

	CENTRALES ELÉCTRICAS DEL NORTE DE SANTANDER S.A. E.S.P. SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO
	GUÍA MANUAL DEL USUARIO PARA LA INSCRIPCIÓN Y MANEJO DEL PORTAL “VINCULACIÓN CLIENTES ENERGIA”

solicitado, carga existente, carga máxima requerida (ambas en kVA), nivel de tensión solicitado y si el proyecto incluye algún sistema de autogeneración.

Información Servicio

Tipo de solicitud

Pregunta requerida

Tipo de servicio solicitado

Pregunta requerida

Carga existente (kVA)

Carga máxima requerida (kVA) *

Pregunta requerida

Nivel de tensión solicitado

¿El proyecto incluye algún sistema de generación?

Según la “**Cantidad de cuentas y tipo de carga**”, se solicita diligenciar la fecha estimada de entrada en operación conforme al proyecto.

Cantidad de cuentas y tipo de carga

Fecha estimada de entrada en operación

x

Por último, en el campo “**Anexo**”, si su solicitud corresponde a una **Conexión Sencilla** (conexión del servicio) debe adjuntar los siguientes documentos:

- La declaración de cumplimiento de construcción RETIE
- Diagrama unifilar de la instalación eléctrica
- Copia de la matrícula vigente del electricista

	CENTRALES ELÉCTRICAS DEL NORTE DE SANTANDER S.A. E.S.P. SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO
	GUÍA MANUAL DEL USUARIO PARA LA INSCRIPCIÓN Y MANEJO DEL PORTAL “VINCULACIÓN CLIENTES ENERGÍA”

- Documento de identificación de la propiedad o declaración juramentada.
- Copia de la cédula del propietario.
- Copia de la factura de energía o código del usuario vecino.
- Autorización del propietario (en caso de aplicar)
- Si su solicitud de conexión es para más de 4 cuentas o supera a los 10 kVA debe anexar los dictámenes de inspección RETIE.

Nota H: Tenga en cuenta que, si usted suministra el medidor (aplica para todos los municipios con cobertura de CENS a excepción de Cúcuta, Villa del Rosario y Los Patios) debe adjuntar los certificados de calibración, factura de compra y foto del medidor. Si es para otro tipo de solicitud (**factibilidad**) este campo le sirve para adjuntar información relevante para CENS en la atención de su pedido (Punto GPS de la ubicación del predio, certificado de libertad y tradición, certificado de estrato, certificado de nomenclatura, etc.)

Nota I: Al momento de adjuntar toda la documentación solicitada recuerde que el tamaño máximo por archivo es hasta 10MB, permitiendo subir la cantidad de archivos que desee con este tamaño. Se recomienda adjuntar todos los documentos en formato pdf, organizados dentro de un archivo ZIP para facilitar la revisión y gestión de su solicitud en la plataforma.

	CENTRALES ELÉCTRICAS DEL NORTE DE SANTANDER S.A. E.S.P. SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO
	GUÍA MANUAL DEL USUARIO PARA LA INSCRIPCIÓN Y MANEJO DEL PORTAL “VINCULACIÓN CLIENTES ENERGIA”

Anexo

Estimado cliente, si su solicitud es para una Conexión Sencilla (conexión del servicio) recuerde anexar:

La declaración de cumplimiento de construcción RETIE
Diagrama unifilar de la instalación eléctrica
Copia de la matrícula vigente del electricista
Documento de identificación de la propiedad o declaración juramentada.
Copia de la cédula del propietario.
Copia de la factura de energía o código del usuario vecino.
Autorización del propietario en caso de aplicar.
Si su solicitud de Conexión es para más de 4 cuentas o supera a los 10 kVA debe anexar los dictámenes de inspección RETIE.
Nota: Tenga en cuenta que, si usted suministrará el medidor debe presentar los certificados de calibración, factura de compra y foto del medidor.

Si es para otro tipo de solicitud (factibilidad) este campo le servirá para adjuntar información relevante para CENS en la atención de su pedido (Punto GPS de la ubicación del predio, certificado de libertad y tradición, certificado de estrato, certificado de nomenclatura, etc.)

Para más información sobre los requisitos de su solicitud, consulte [aquí](#).

Anexo

Selecione uno o varios archivos.

Observaciones

6. REVISIÓN O ESTUDIO DE PROYECTO

Una vez ha sido aprobado la Factibilidad del servicio (conexión compleja), el siguiente paso es generar la solicitud de “**Revisión o estudio de proyecto**”.

En la sección ⚡ “**tramites**”, debe remitirse a la solicitud dando clic sobre el número de cliente, se mostrará el estado en el cual se encuentra junto con los datos de los demás procesos de la vinculación y el paso a seguir para una Revisión de Proyectos, la cual procede de una Factibilidad del servicio, mostrándonos que su estado se encuentra finalizado, aprobado y debe continuar con la revisión.



CENTRALES ELÉCTRICAS DEL NORTE DE SANTANDER S.A. E.S.P. SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO

GUÍA MANUAL DEL USUARIO PARA LA INSCRIPCIÓN Y MANEJO DEL PORTAL “VINCULACIÓN CLIENTES ENERGÍA”

VINCULACIÓN CLIENTES ENERGÍA

Buscar Importar

Use la opción **Importar** si no encuentra el número de cuenta en la lista

ID	Cuenta	Nombre de la obra	Municipio	Tipo de servicio solicitado
20779	268069			
20730	546499			
20728	0	supermercado Florez	Arboledas	Nueva Carga
20694	1147870			
20693	0	Edificio Serranova	Pamplonita	Nueva Carga
20555	528473			
20495	1139823			
20494		CC Aventura	Tibú	Nueva Carga
20449	0	Ed La Flor	San José De Cúcuta	Nueva Carga
20417	0	Edificio Mio	Arboledas	Nueva Carga

Mostrar registros: 10 1 - 10 de 20

VINCULACIÓN CLIENTES ENERGÍA

Trámites>20779

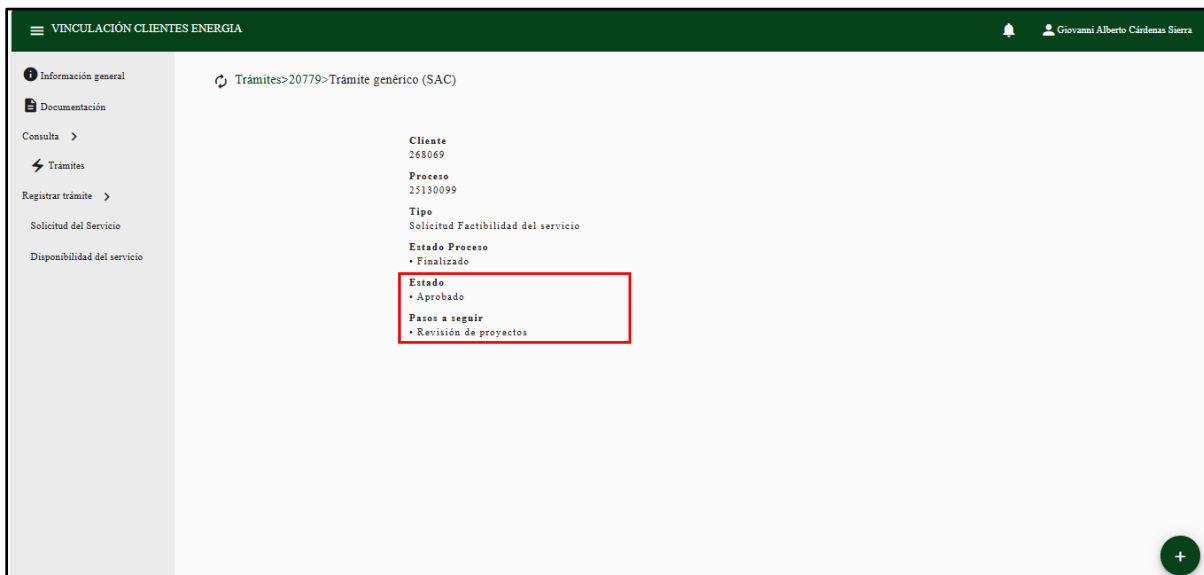
Información general

Cliente
268069

Proceso
0

Tipo	Proceso	Fecha de respuesta	Fecha de vencimiento	Pasos a seguir
Solicitud Factibilidad del servicio	25130099	2025-02-13	2025-02-20	Revisión de proyectos

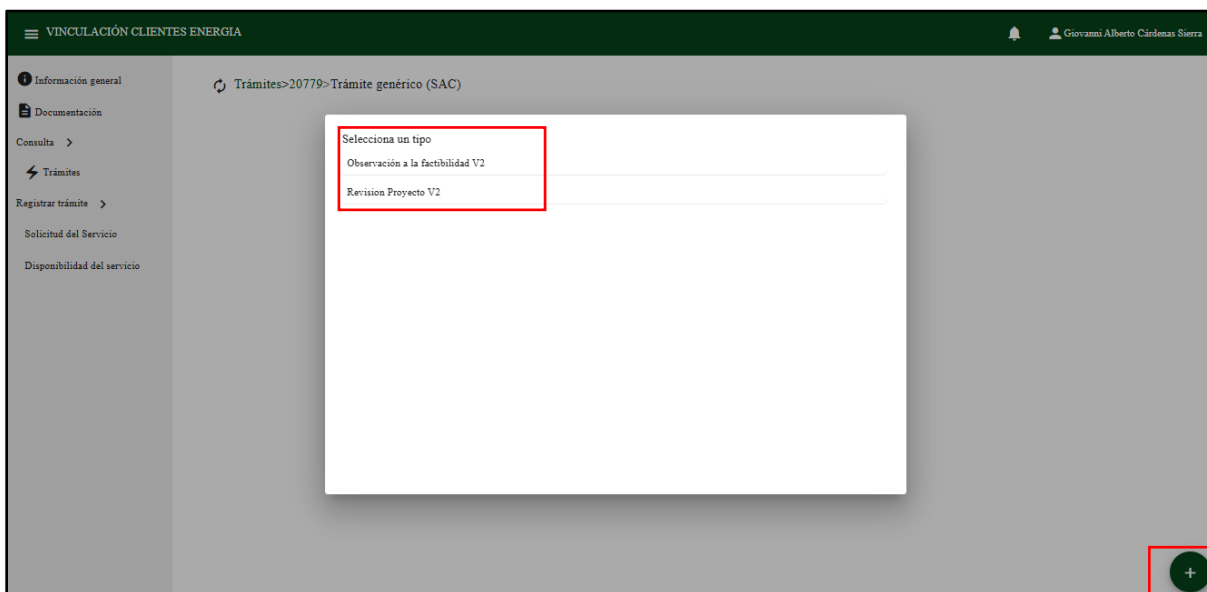
	CENTRALES ELÉCTRICAS DEL NORTE DE SANTANDER S.A. E.S.P. SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO
	GUÍA MANUAL DEL USUARIO PARA LA INSCRIPCIÓN Y MANEJO DEL PORTAL “VINCULACIÓN CLIENTES ENERGIA”



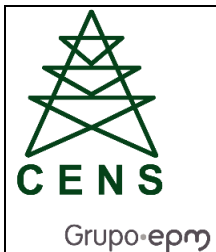
El portal permite continuar con el proceso mediante el diligenciamiento de un nuevo formato, correspondiente al siguiente paso: la Revisión de Proyecto.

En caso de que el usuario desee hacerlo, se encuentra disponible la opción para registrar una observación a la factibilidad. Esta funcionalidad es completamente opcional y permite agregar comentarios adicionales antes de continuar con la solicitud de Revisión de Proyecto.

Para continuar con el proceso se procede a diligenciar un nuevo formato dando clic en el botón . Este permite ingresar la información necesaria y avanzar al siguiente paso del trámite



Para generar la Revisión de Proyectos, se requiere completar los siguientes campos: información general, los datos del solicitante, información de la obra, datos del Ingeniero responsable, datos constructora y los anexos correspondientes.



CENTRALES ELÉCTRICAS DEL NORTE DE SANTANDER S.A. E.S.P. SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO

GUÍA MANUAL DEL USUARIO PARA LA INSCRIPCIÓN Y MANEJO DEL PORTAL “VINCULACIÓN CLIENTES ENERGÍA”

Como “**información general**” se observa el número de cliente asociado automáticamente al proceso existente

Entre los “**datos del solicitante**” aparece el nombre completo del usuario/cliente registrado en el portal o el dato que se haya diligenciado.

En la sección de “**información de la obra**” se deben ingresar datos como el nombre de la obra, departamento, dirección de la obra, el tipo de documento que se presenta para revisión (estudio o diseño) y si el proyecto requiere instalación o cambio de transformador particular.

	CENTRALES ELÉCTRICAS DEL NORTE DE SANTANDER S.A. E.S.P. SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO
	GUÍA MANUAL DEL USUARIO PARA LA INSCRIPCIÓN Y MANEJO DEL PORTAL “VINCULACIÓN CLIENTES ENERGIA”

Información de la obra

Nombre de la obra *

Pregunta requerida

Departamento

Pregunta requerida

Dirección de la obra *

Pregunta requerida

Documento que se presenta para revisión

☐ Estudio
☐ Diseño

¿Su proyecto requiere instalación o cambio de transformador particular?

Pregunta requerida

En la sección de “**ingeniero responsable**” se solicita diligenciar el nombre, celular y correo electrónico correspondiente a la persona encargada del proyecto.

Ingeniero responsable

Nombre

Pregunta requerida

Celular *

Pregunta requerida

Correo Electrónico *

Pregunta requerida

Para los “**datos de la constructora**”, se debe diligenciar los campos con el nombre de la constructora, junto con el NIT correspondiente.

Datos constructora

Nombre constructora

NIT

	CENTRALES ELÉCTRICAS DEL NORTE DE SANTANDER S.A. E.S.P. SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO
	GUÍA MANUAL DEL USUARIO PARA LA INSCRIPCIÓN Y MANEJO DEL PORTAL “VINCULACIÓN CLIENTES ENERGIA”

Entre los “**anexos**” se debe adjuntar los diseños y memorias, la declaración de cumplimiento de diseño y otros documentos (soporte de pago) y seleccionar si el solicitante cuenta o no con la licencia de construcción y la autorización del espacio público, Además, el sistema habilita un campo opcional para añadir **observaciones relacionadas al proceso**, si así lo desea el usuario.

Nota J: En relación con los diseños y memorias para mayor agilidad de este trámite, los planos deben estar en formato (dwg) y adjuntarlos junto con los demás requisitos del proyecto en un solo archivo comprimido (zip).

Nota K: Recuerde que es necesario adjuntar la declaración de cumplimiento de diseño y el soporte de pago. Se verificará que el pago haya sido efectuado, de no ser así, será necesario realizar nuevamente la solicitud.

	CENTRALES ELÉCTRICAS DEL NORTE DE SANTANDER S.A. E.S.P. SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO
	GUÍA MANUAL DEL USUARIO PARA LA INSCRIPCIÓN Y MANEJO DEL PORTAL “VINCULACIÓN CLIENTES ENERGIA”

Anexos

Diseños y memorias

Para mayor agilidad de este trámite, los planos deben estar en formato (.dwg) y adjuntarlos junto con los demás requisitos de tu proyecto en un solo archivo comprimido (zip).
Pregunta requerida

Licencia de construcción

☐ No ☐ Si
Pregunta requerida

Autorización espacio público

☐ No ☐ Si
Pregunta requerida

Declaración de cumplimiento de diseño y otros documentos (soporte de pago)

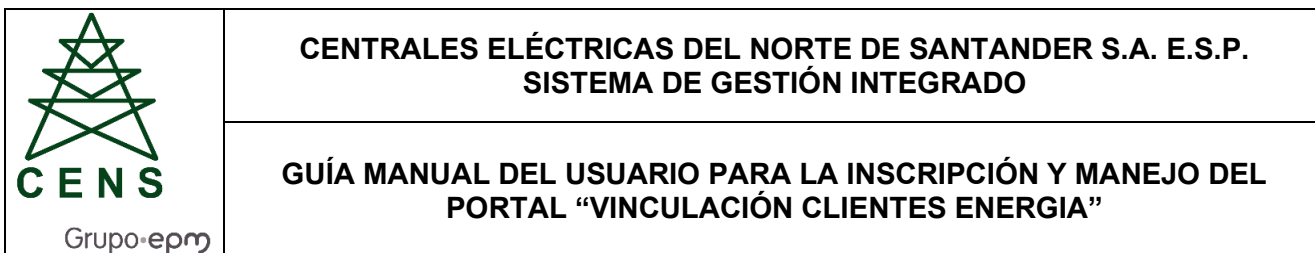
Recuerde que es necesario anexas la declaración de cumplimiento de diseño y el soporte de pago. En este último se verificará que el pago haya sido efectuado o de lo contrario se deberá realizar nuevamente la solicitud.
Pregunta requerida

Observaciones

7. SOLICITUD DE INTERVENTORÍA (OPCIONAL)

Para realizar la solicitud de Interventoría (**OPCIONAL**) es requisito contar previamente con la aprobación de la Revisión de Proyectos, la cual debe haberse tramitado y aprobado con anterioridad.

Si desea tomar esta opción, debe dirigirse al ítem ⚡ “**Trámites**”, donde podrá encontrar el registro de su solicitud junto con el estado del trámite específico. Allí, haga clic en el trámite correspondiente y seleccione la opción “**Interventoría**” para continuar.



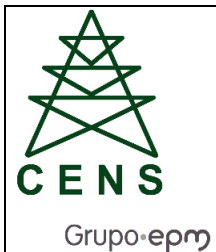
Trámites>20383>Trámite genérico (SAC)

Cliente	1077526
Proceso	22273052
Tipo	Revisión de Proyectos Nivel I
Estado Proceso	• Finalizado
Estado	• Aprobado
Pasos a seguir	• Interventoría

Selección un tipo

- Interventoría V2
- Observación a la factibilidad V2

Al ingresar, se despliegan los ítems con los campos necesarios para completar la información requerida. Entre ellos, se incluyen: la información general, los datos del solicitante, el encargado de la obra e información de la obra.



CENTRALES ELÉCTRICAS DEL NORTE DE SANTANDER S.A. E.S.P. SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO

GUÍA MANUAL DEL USUARIO PARA LA INSCRIPCIÓN Y MANEJO DEL PORTAL “VINCULACIÓN CLIENTES ENERGÍA”

En el campo “**Información general**”, puede encontrar el **número de cliente** que ya ha sido asignado al proceso existente.

Asimismo, en “**Datos del solicitante**”, se visualiza el nombre completo del usuario/cliente registrado en el portal o el dato que se haya diligenciado previamente.

Seguidamente, para el “**Encargado de la obra eléctrica**”, se debe ingresar el nombre de la persona responsable, número de celular y correo electrónico.

	CENTRALES ELÉCTRICAS DEL NORTE DE SANTANDER S.A. E.S.P. SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO
	GUÍA MANUAL DEL USUARIO PARA LA INSCRIPCIÓN Y MANEJO DEL PORTAL “VINCULACIÓN CLIENTES ENERGIA”

Encargado de la obra eléctrica

Encargado de la obra eléctrica
Pregunta requerida

Celular *
Pregunta requerida

E-mail *
Pregunta requerida

En “**Información de la obra**”, se debe diligenciar el nombre, departamento y dirección de la obra. Además, se indica si el proyecto requiere instalación o cambio de transformador particular, pregunta que fue diligenciada en el paso anterior. También permite la opción de añadir observaciones y cargar los anexos requeridos.

Información de la obra

Nombre *
Pregunta requerida

Departamento
Pregunta requerida

Dirección *
Pregunta requerida

¿Su proyecto requiere instalación o cambio de transformador particular?
Si

Observaciones

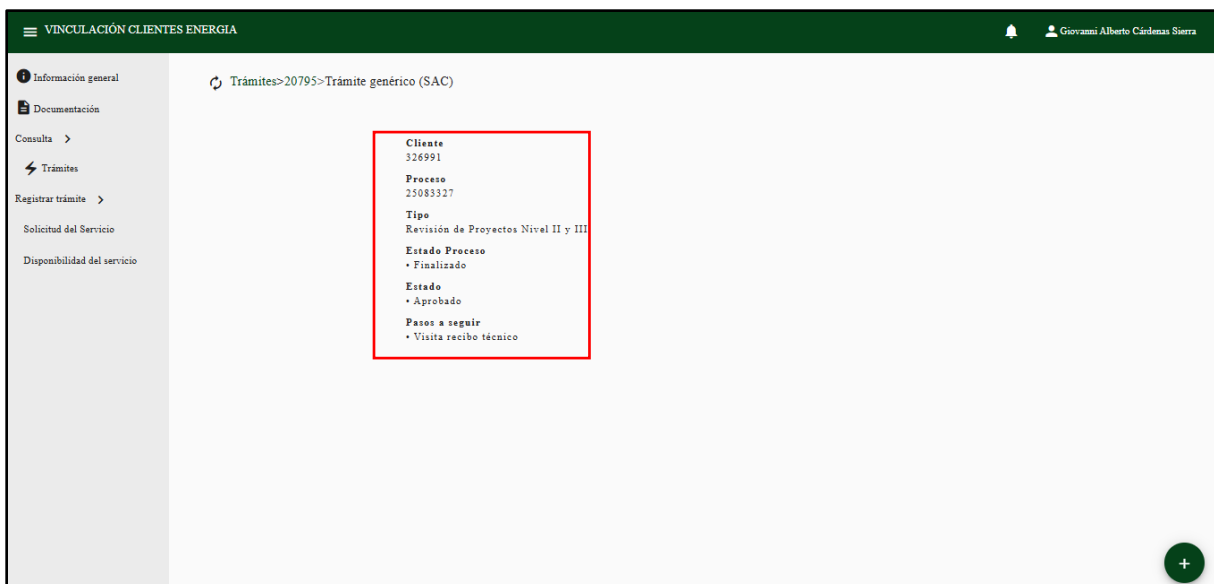
Anexos

Seleccione o arrastre aquí sus archivos

8. VISITA DE RECIBO TÉCNICO (VRT)

Una vez aprobada la Revisión o Estudio de Proyectos, y si el usuario/cliente decide aceptar o descartar la solicitud de interventoría (**OPCIONAL**), se procede con la **Visita de Recibo Técnico**.

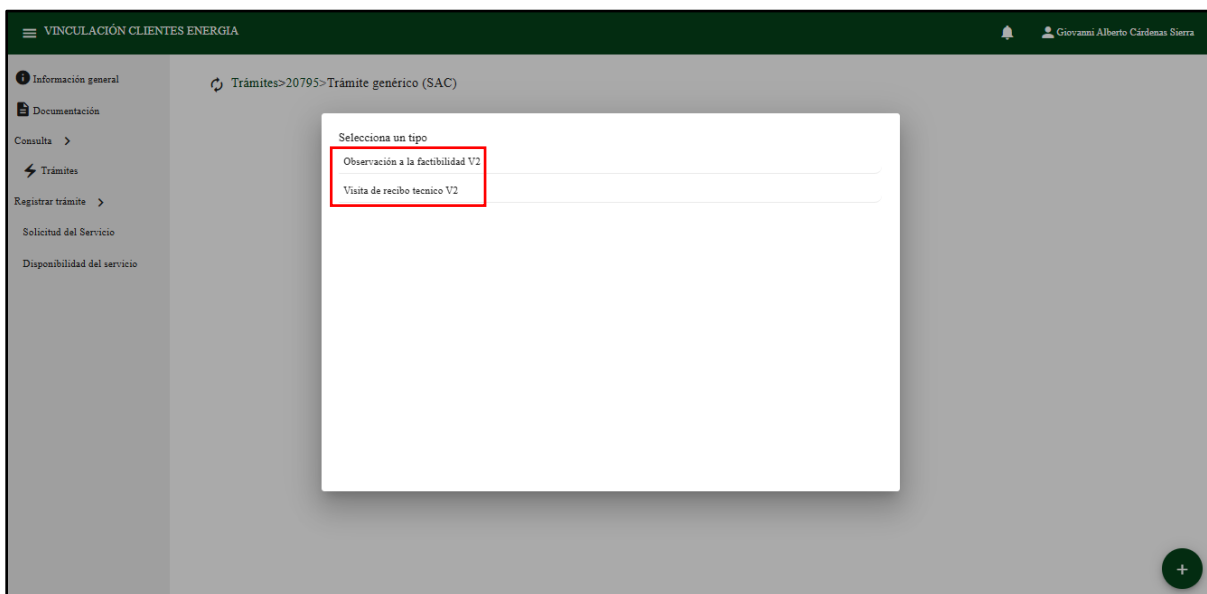
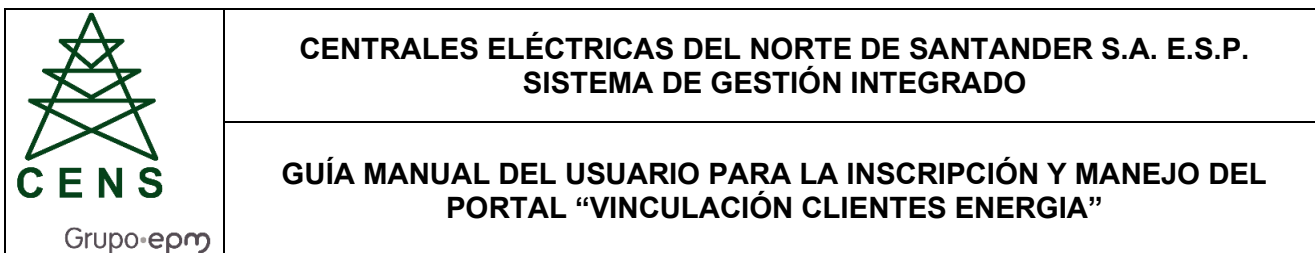
Al igual que en los pasos anteriores, debe completar la información requerida utilizando el nuevo formato correspondiente a esta etapa del proceso.



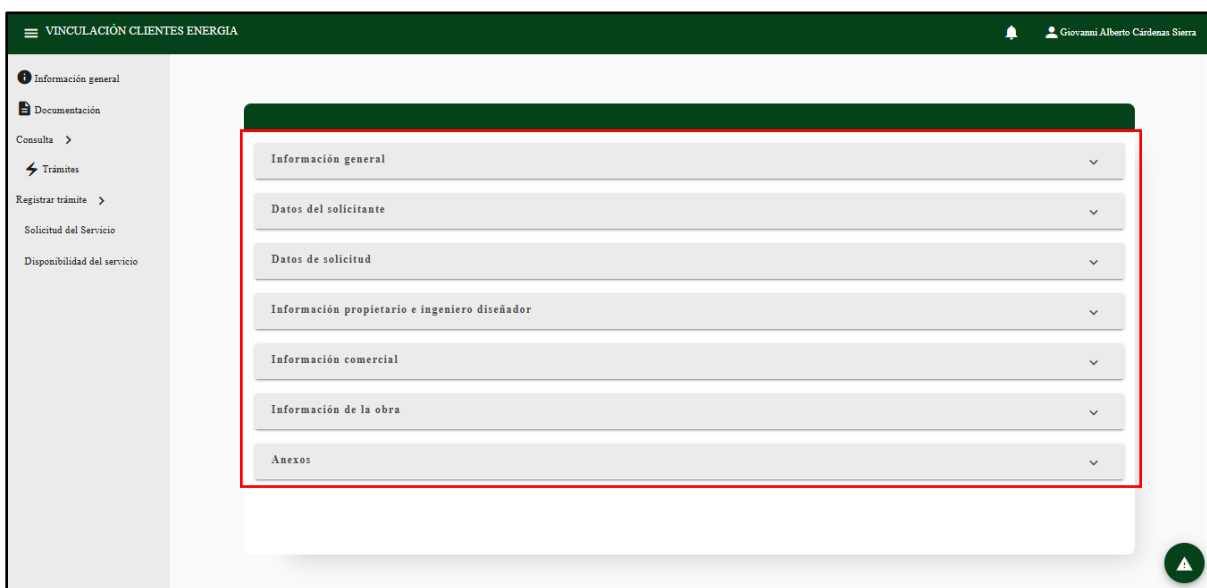
VINCULACIÓN CLIENTES ENERGÍA

Trámites>20795>Trámite genérico (SAC)

Cliente 326991
Proceso 25083327
Tipo Revisión de Proyectos Nivel II y III
Estado Proceso • Finalizado
Estado • Aprobado
Pasos a seguir • Visita recibo técnico



Los ítems disponibles incluyen: información general, datos del solicitante y de la solicitud, el encargado de la obra e información de la obra.



En el campo “**Información general**”, se muestra el número de cliente que ha sido asignado al proceso existente.

	CENTRALES ELÉCTRICAS DEL NORTE DE SANTANDER S.A. E.S.P. SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO
	GUÍA MANUAL DEL USUARIO PARA LA INSCRIPCIÓN Y MANEJO DEL PORTAL “VINCULACIÓN CLIENTES ENERGÍA”

Información general

Cliente

326991

Asimismo, en “**Datos del solicitante**”, se visualiza el nombre completo del usuario/cliente registrado en el portal o el dato que se haya diligenciado previamente.

Datos del solicitante

Solicitante

Giovanni Alberto Cárdenas Sierra (13871482)

Para los “**datos de solicitud**” se despliegan las opciones correspondientes a “**tipo de solicitud**” y “**tipo de proyecto**” que desea gestionar.

Datos de solicitud

Tipo solicitud

Pregunta requerida

Tipo proyecto

☐ Redes de baja tensión aérea
☐ Redes de baja tensión subterránea
☐ Redes de media tensión aérea
☐ Redes de media tensión subterránea
☐ Transformador en poste
☐ Subestaciones
☐ Alumbrado público

Pregunta requerida

En la “**Información del propietario e ingeniero diseñador**”, se deben diligenciar los campos solicitados: Nombre de la Constructora, NIT, Nombre del Ingeniero responsable, número de celular y correo electrónico.

	CENTRALES ELÉCTRICAS DEL NORTE DE SANTANDER S.A. E.S.P. SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO
	GUÍA MANUAL DEL USUARIO PARA LA INSCRIPCIÓN Y MANEJO DEL PORTAL “VINCULACIÓN CLIENTES ENERGIA”

Información propietario e ingeniero diseñador

Nombre Constructora *

Pregunta requerida

NIT *

Pregunta requerida

Nombre del Ingeniero responsable

Pregunta requerida

Celular *

Pregunta requerida

Correo Electrónico *

Pregunta requerida

Para la “**Información comercial**”, se solicita al usuario/cliente que indique si elige o no a CENS como comercializadora. También se requiere el número de matrícula inmobiliaria y el número de Cliente activo para cargar medidores. Además, debe especificar quien autoriza la solicitud: si es el propietario, representante legal constructora o un autorizado por poder. Asimismo, se debe indicar si la conexión es parcial o no.

	CENTRALES ELÉCTRICAS DEL NORTE DE SANTANDER S.A. E.S.P. SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO
	GUÍA MANUAL DEL USUARIO PARA LA INSCRIPCIÓN Y MANEJO DEL PORTAL “VINCULACIÓN CLIENTES ENERGIA”

Información comercial	^
Elige a CENS SA como comercializadora	▼
<i>Pregunta requerida</i>	
Matricula inmobiliaria	
N° Cliente activo para cargar medidores	
Persona que autoriza	▼
<i>Pregunta requerida</i>	
¿La conexión es parcial?	▼
<i>Pregunta requerida</i>	

En relación con la “**información de la obra**”, se debe diligenciar el nombre de la obra, departamento y dirección. También se debe especificar si el proyecto requiere o no instalación o cambio de transformador particular.

Información de la obra	^
Nombre de la obra *	
<i>Pregunta requerida</i>	
Departamento	▼
<i>Pregunta requerida</i>	
Dirección *	
<i>Pregunta requerida</i>	
¿Su proyecto requiere instalación o cambio de transformador particular?	
Si	

Finalmente, en la sección de “**anexos**”, debe seleccionar y adjuntar la documentación correspondiente según aplique. Los documentos solicitados pueden incluir: Archivo de cuentas y localizaciones (FUC), documentos RETIE, documentos de transformadores y redes, documentos sistema de medición y otros documentos relevantes. Además, se cuenta con un campo para **observaciones**, en caso de que se desee añadir información adicional.



**CENTRALES ELÉCTRICAS DEL NORTE DE SANTANDER S.A. E.S.P.
SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO**

**GUÍA MANUAL DEL USUARIO PARA LA INSCRIPCIÓN Y MANEJO DEL
PORTAL “VINCULACIÓN CLIENTES ENERGIA”**

Anexos

Archivo de cuentas y localizaciones (FUC)

☐ No ☐ Si

Pregunta requerida

Documentos RETIE

☐ No ☐ Si

Pregunta requerida

Documentos de transformadores y redes

☐ No ☐ Si

Pregunta requerida

Documentos sistema de medición

☐ No ☐ Si

Pregunta requerida

Otros documentos

☐ No ☐ Si

Pregunta requerida

Observaciones